



12 AOUT 2026

Avis de consultation
N° 03 /UOEB/VRDPO/2026

Le Recteur de l'université d'Oum El Bouaghi lance une consultation aux bureaux d'études d'architecture nationaux ou groupement de bureaux d'études d'architectures nationaux (justifié par un protocole d'accord) inscrits au tableau national de l'ordre des architectes et en possession d'agrément en cours de validité, ou aux bureaux d'étude publics inscrits au tableau national de l'ordre des architectes ou ayant un statut particulier et un registre de commerce portant le code d'étude d'architecture.

. En vue de " Etude, suivi pour les travaux de réhabilitation des résidences universitaires tranche 2026 d'Oum El Bouaghi: résidence universitaire Larbi Ben M'hidi et Guediri Abderrahmane el Ghazali 1" en lot unique

Les sites concernés:

- 1/ Résidence universitaire Larbi Ben M'hidi
- 2/ Résidence universitaire Guediri Abderrahmane el Ghazali1

Le retrait des documents de la consultation peut s'effectuer ; dès la première parution de cet avis ; auprès du bureau des marchés de l'université qui se trouve au septième (7^{ème}) étage de la tour administrative contre paiement de la somme de deux mille dinars algériens (2 000 DA). Les opérateurs intéressés sont priés de ramener leur cachet afin de signer le registre de retrait des cahiers des charges.

Conditions de participation:

- Cette consultation est, adressée aux : architectes inscrits au tableau national des architectes, aux groupements de bureau d'études en architecture (justifié par un protocole d'accord) inscrits au tableau national des architectes (les membres du groupement doivent être tous inscrit au tableau national des architectes) et en possession d'agrément en cours de validité délivré par l'ordre national des architectes, ainsi qu'aux bureaux d'étude publics inscrits au tableau national de l'ordre des architectes en possession d'agrément en cours de validité délivré par l'ordre national des architectes ou ayant un statut particulier et un registre de commerce portant le code d'étude d'architecture.

- Le soumissionnaire devra avoir réalisé au moins un projet de même nature, ou une étude et suivi d'une opération de 30 logements collectifs et plus ou d'une (01) étude et suivis de projet de catégorie "A" (justifié par une attestation de bonne exécution délivrée par l'ordonnateur).

- De plus, ne peuvent participer à cette consultation que les bureaux d'études en situation régulière vis à vis des organismes fiscaux et parafiscaux reconnues aptes à exécuter pleinement les obligations définies par le présent cahier des charges et qui ne tombent pas sous le coup d'une exclusion légale.

- Le bureau d'études devra avoir un minimum de quatre (04) ans ou plus d'expérience, justifiée par le C20 pour les bureaux d'études privés et par le registre de commerce portant code études architecturales pour les bureaux d'études publics

L'offre se compose de trois (03) dossiers : un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Chaque dossier doit être inséré dans une enveloppe séparée et cachetée. Les indications à porter sur chaque enveloppe sont : la dénomination de la société, la référence de la consultation ainsi que la mention "Dossier de candidature", "Offre technique" ou "Offre financière", selon le cas. Ces trois (03) enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention "A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - Consultation N°03/UOEB/VRDPO/2026 « Etude, suivi pour les

travaux de réhabilitation des résidences universitaires tranche 2026 d'Oum El Bouaghi: résidence universitaire Larbi Ben M'hidi et Guediri Abderrahmane el Ghazali 1" »

I- Contenu du dossier de candidature :

1. Déclaration de candidature (rempli, daté, signé et visé par le candidat);
2. Déclaration de probité (rempli, daté, signé et visé par le candidat);
3. Les documents relatifs aux pouvoirs habilitants les personnes à engager l'entreprise.
4. Attestation de mise à jour CNAS et CASNOS, valide.
5. Copie de l'extrait de rôle apuré ou bénéficiant d'un échéancier de paiement, valide, comporte le cachet "non inscrit au fichier national des fraudeurs".
6. Copie de l'attestation d'activité fiscale (C20) de l'année en cours.
7. Copie de l'attestation du dépôt légal des comptes sociaux (pour les sociétés de droit algérien) pour l'année 2025
8. Numéro d'identification fiscal (NIF).
9. Numéro d'identification statistique (NIS).
10. Tout document permettant de justifier et d'évaluer les capacités des candidats, à savoir :

a. Capacité professionnelle :

Pour les bureaux d'études agréés, justifier par :

- agrément pour l'exercice de la profession d'architecte de l'année 2026 délivré par le bureau de l'ordre national des architectes.
- Un protocole d'accord liant les membres du groupement (un exemplaire notarié du protocole d'accord doit être remis une fois que son offre sera retenue) et/ou statut en cas de société.

Pour les bureaux d'études publics en architecture, justifier par :

- statut d'entreprise public du bureau d'études ou d'un décret de création.
- l'extrait du registre de commerce électronique comprenant le code d'activité.

b. Capacité financière :

- les bilans financiers des deux (02) derniers exercices (2024,2025), visés par les services des impôts
- l'attestation de solvabilité bancaire de droit algérien, après la date de publication de la consultation.

c-Capacités techniques :

- la liste des moyens humains à engager pour l'exécution du marché, les diplômes des cadres et les attestations d'affiliation valides
- la liste des moyens matériels de l'année 2026, dument visées par un huissier de justice pour le matériel non roulant et des copies des cartes grises ou RCPC visé et certificat d'assurance valide durant la période de
- Une attestation de bonne exécution d'un projet de même nature, ou d'une étude et suivi d'un projet de **30 logements** collectifs et plus, ou d'une étude et suivi d'un projet de catégorie A, délivrées par des maitres d'ouvrages publics.

II- Contenu du dossier de l'offre technique

- Déclaration à souscrire (rempli, daté, signé et visé par le candidat).
- Mémoire technique justificatif (le modèle joint au cahier des charges rempli, daté, signé et visé par le candidat) permettant d'évaluer l'offre technique du candidat.
- le cahier des charges comprend : Cahier des Clauses Administratives Générales « CCAG », instructions aux soumissionnaires, Cahier des Prescriptions Techniques « CPT », Cahier des Prescriptions Spéciales « CPS », portant à la dernière page la mention manuscrite "lu et accepté". avec toutes les pages paraphées par ses soins
- Rapport sur l'état des lieux spatial, les diagnostics préliminaires et l'analyse des états physiques des différentes constructions par corps d'état de chaque site à réhabiliter (signé et visé par le soumissionnaire).
- Méthodologie de suivi des travaux



- Le procès-verbal de visite de site (daté, signé et visé par le candidat).
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique ;

III- Contenu du dossier de l'offre financière :

- la lettre de soumission (Annexe IV) ;
- le bordereau des prix unitaires (BPU) ;
- le détail quantitatif et estimatif (DQE) ;
- Toutes les pages de l'offre doivent être paraphées par le soumissionnaire
- Les documents demandés sont des photocopies conformes aux originaux et doivent être valides le jour de l'ouverture des plis.

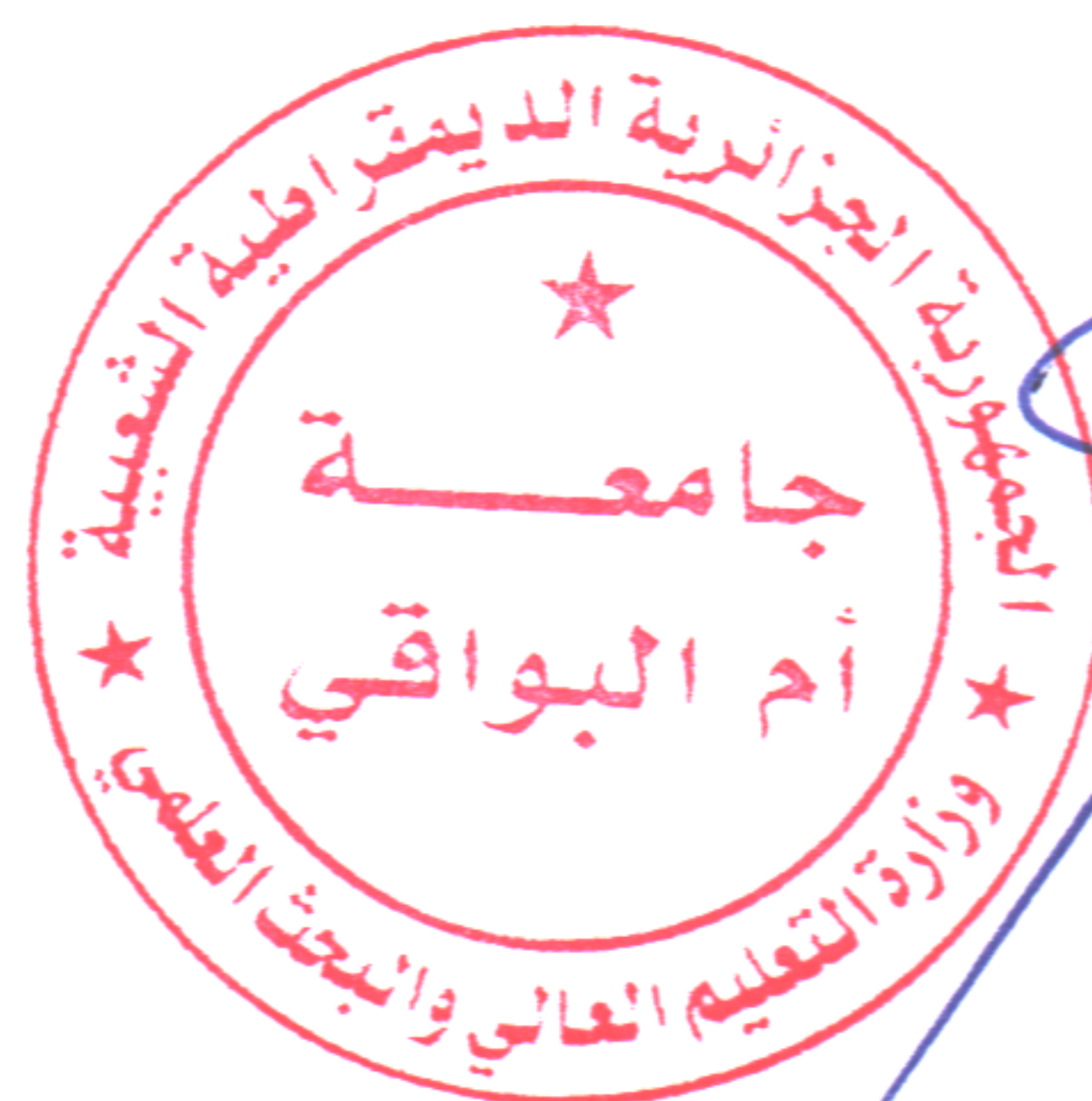
Avant la signature du marché, l'attributaire provisoire doit présenter les documents originaux pour vérification.

La durée accordée pour la préparation des offres est fixée à quinze (15) jours par référence à la date de la première (1^{ère}) publication de l'avis de consultation en langue arabe et en langue étrangère (Français) dans les placards publicitaire de l'Université d'Oum El Bouaghi, au niveau du siège de l'assemblée populaire communale d'Oum El Bouaghi, au niveau du siège de la Daïra d'Oum El Bouaghi, Au niveau de la direction du commerce de la wilaya d'Oum El Bouaghi, au niveau de la direction des équipements publics de la wilaya d'Oum El Bouaghi, au niveau de la direction de l'hydraulique de la wilaya d'Oum El Bouaghi, au niveau de la direction des travaux publics de la wilaya d'Oum El Bouaghi, au niveau de la chambre de commerce de la wilaya d'Oum El Bouaghi et au niveau du site web de l'Université d'Oum El Bouaghi.

- Les offres doivent être déposées au bureau de secrétariat de la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres de l'université d'Oum El Bouaghi, qui se trouve au neuvième (9^{ème}) étage de la tour administrative. La durée de la validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée quatre vingt dix (90) jours.

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. Le créneau horaire de dépôt des offres est fixé le jour limite de dépôt des offres de huit heures et trente minutes (08^h30) à onze (11^h00) heures. L'heure d'ouverture des plis est fixée le jour limite de dépôt des offres à onze (11^h00) heures, en salle de réunion de l'administration centrale de l'université d'Oum El Bouaghi (9^{ème} étage). Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires désireux d'y assister aux travaux de la commission lors de la séance d'ouverture des plis.

Le Recteur



مكلف بتسيير شؤون
إدارة مديرية جامعة أم البواقي
أ. د فتونري شوق