

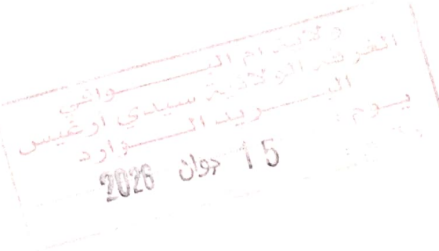
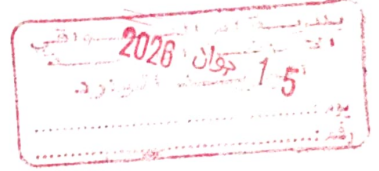
الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة العربي بن مهيدي أم البواقي

المقر الاجتماعي: طريق قسنطينة أم البواقي

رقم التعريف الجبائي: 099704019090122



إعلان عن إستشارة رقم: 31 / ج أ ب / ن م ج ت ع ب / 2026

يعلن السيد مدير جامعة العربي بن مهيدي أم البواقي عن استشارة لانتقاء أحسن عرض للمنتجين، المستوردين والبائعين بالجملة من أجل «إقتناء الأثاث و العتاد و الأدوات و المعدات العلمية في إطار ميزانية التسيير المتعلقة بالبحث العلمي و التطوير التكنولوجي»، يتم منح هذه العملية على أساس حصتين منفصلتين:

- حصّة رقم 01: «إقتناء الأثاث في إطار ميزانية التسيير المتعلقة بالبحث العلمي و التطوير التكنولوجي»
- حصّة رقم 02: «إقتناء العتاد في إطار ميزانية التسيير المتعلقة بالبحث العلمي و التطوير التكنولوجي»

تسحب دفاتر الشروط من مقر نيابة المديرية المكلفة بالتكوين العالي في الطور الثالث و التأهيل الجامعي و البحث العلمي (الطابق الثامن) بجامعة أم البواقي مقابل مبلغ ألف دينار جزائري (1000.00 دج).

يجب أن تشتمل العروض على ثلاث أظرفة :

II- العرض التقني-	I- ملف الترشيح-
1- التصريح بالإكتتاب.	1- التصريح بالترشيح.
2- دفتر الشروط يحتوي على العبارة (قري و قبل).	2- التصريح بالزاهمة.
3- مذكرة تقنية تبريرية.	3- نسخة من القانون الأساسي للشركات.
4- إلتزام بمدة الضمان و خدمة ما بعد البيع.	4- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
5- البطاقات التقنية المفصلة (Catalogues & Fiches Techniques) كتالوجات أصلية ملونة تتضمن صوراً فوتوغرافية واضحة للعتاد والأثاث، مع بطاقة تقنية لكل مادة تبين بدقة: (الأبعاد، الألوان، نوع المادة، بلد المنشأ، الماركة...).	5- نسخة من السجل التجاري (وكل وثيقة تثبت طبيعة ونوعية النشاط).
	6- رقم التعريف الجبائي (NIF).
	7- مستخرج من الجدول الضريبي مصفى أو مجدول.
	8- شهادة الانتساب وتسديد الاشتراك لصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء.
	9- شهادة الانتساب وتسديد الاشتراك لصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء.
	10- شهادات حسن التنفيذ لتوريدات مماثلة صادرة من الأمر بالصرف.
	11- شهادة الإيداع القانوني لحسابات الشركة لسنة 2024 للمؤسسات المعنية.
	12- رقم التعريف الإحصائي (NIS).
	13- (C 20) للسنة الجارية.
	14- رقم التعريف البنكي (RIB).



يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في أظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها و تتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" حسب الحالة، و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مغفل و يحمل عبارة:

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

استشارة رقم: أ/ج أب/ن م ج ت ع ب/2026

«إقتناء الأثاث و العتاد و الأدوات و المعدات العلمية في إطار ميزانية التسيير المتعلقة بالبحث العلمي و التطوير التكنولوجي».

- حصة رقم 01: «إقتناء الأثاث في إطار ميزانية التسيير المتعلقة بالبحث العلمي و التطوير التكنولوجي».
- حصة رقم 02: «إقتناء العتاد في إطار ميزانية التسيير المتعلقة بالبحث العلمي و التطوير التكنولوجي».

▪ حددت مدة تحضير العروض ب 08 أيام ابتداء من تاريخ نشر هذا الإعلان في لوحة الإعلانات و في الموقع الإلكتروني للمصلحة المتعاقدة (www.univ-oeb.dz).

▪ يتم إيداع العروض على مستوى الإدارة المركزية بالطابق التاسع في اليوم الأخير لأجل تحضير العروض من الساعة الثامنة صباحا إلى الساعة الواحدة زوالا و تكون عملية الفتح على الساعة الواحدة زوالا في جلسة علنية بحضور المتعهدين أو ممثليهم.

▪ تحدد مدة صلاحية العروض ب 90 يوما زائد فترة تحضير العروض ابتداء من تاريخ جلسة فتح الأظرفة.

للمدير الجامعة

مكلف بتسيير شؤون
إدارة مديرية جامعة أم البواقي
أ. د. فوزي شوق

