

Avis de Consultation n° 04 /UOEB/BM/2025

Le Recteur de l'université d'Oum El Bouaghi lance un avis de consultation aux fabricants, producteurs, importateurs et grossistes en équipements scientifiques, informatique et de mobilier de laboratoires en vue de :
" Acquisition d'équipements de travaux pratiques pour douze (12) laboratoires pédagogiques de la faculté des sciences appliquées à Ain Beida de l'Université d'Oum El Bouaghi" selon les six (06) lots suivants :

- Lot 01: Génie Mécanique
- Lot 02 : Génie Civil et Hydraulique
- Lot 03: Génie des Procédés
- Lot 04 : Génie Electrique
- Lot 06 : Mobiliers des 12 Laboratoires
- Lot 07 : Salle Informatique

Le retrait des documents de la consultation peut s'effectuer ; dès la première parution de cet avis ; auprès du bureau des marchés de l'université qui se trouve au septième (7^{ème}) étage de la tour administrative de 9 h00 du matin jusqu'à 15 h00 de l'après midi, contre un paiement de la somme de trois mille dinars algériens (3 000 DA). Les opérateurs intéressés sont priés de ramener leur cachet afin de signer le registre de retrait des cahiers des charges.

L'offre se compose de trois (03) dossiers : un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Chaque dossier doit être inséré dans une enveloppe séparée et cachetée. Les indications à porter sur chaque enveloppe sont : la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention "Dossier de candidature", "Offre technique" ou "Offre financière", selon le cas. Ces trois (03) enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention "A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - Consultation n° 04/UOEB/BM/2025, " Acquisition d'équipements de travaux pratiques pour douze (12) laboratoires pédagogiques de la faculté des sciences appliquées à Ain Beida de l'Université d'Oum El Bouaghi"

Conditions de participation

- Cette consultation s'adresse aux:

- 1/ opérateurs économiques en équipements scientifiques pour les lots: n° 01, n°02, n°03 et n°04
- 2/ Opérateurs économiques en mobiliers de laboratoires pour le lot n°06
- 3/ Opérateurs économiques en équipement informatique pour le lot n°07

À savoir : les fabricants, les producteurs, les importateurs et les grossistes.

- Le soumissionnaire ayant la qualité de fabricant ou producteur, devra avoir une attestation de fabricant ou producteur délivrée par la chambre algérienne de commerce et d'industrie
- Le soumissionnaire devra avoir un registre de commerce compatible avec l'objet des lots du cahier des charges
- Le soumissionnaire devra avoir réalisé au moins un projet similaire dans le domaine des équipements scientifiques, informatiques et de mobilier de laboratoire, justifié par une attestation de bonne exécution visée par l'ordonnateur
- De plus, ne peuvent participer à cette consultation que les entreprises qualifiées proposant des éléments

d'origine, et en situation régulière vis à vis des organismes fiscaux et parafiscaux reconnues aptes à exécuter pleinement les obligations définies par le présent cahier des charges et qui ne tombent pas sous le coup d'une exclusion légale.

- Étant donné que cette opération est allotie et que l'attribution se fera par lot, les soumissionnaires peuvent participer dans un ou plusieurs lots. Aucun soumissionnaire ne peut être attributaire que de trois (03) lots au maximum. L'évaluation de la phase financière s'établira par l'analyse et l'attribution par ordre chronologique du lot n° 01, puis le lot n° 02, et jusqu'au dernier lot, c'est à dire le lot n° 07. De ce fait, tout soumissionnaire attributaire de Trois (03) lots, sera exclu automatiquement des autres lots

I- Contenu du dossier de candidature :

- une déclaration de candidature (annexe II); renseignée, signée et visée;
- une déclaration de probité (Annexe I); renseignée, signée et visée;
- les statuts pour les sociétés;
- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise;
- les documents permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires :

a) capacités professionnelles

1. le registre de commerce électronique (et tout document justifiant la nature et la qualité de l'activité)
2. le numéro d'identification fiscale (NIF) ,
3. l'attestation C°20 de l'année en cours
4. l'extrait de rôle apuré ou accompagné d'un échéancier de paiement, portant le cachet de non inscrit sur le tableau des fraudeurs
5. l'attestation de mise à jour CNAS
6. l'attestation de mise à jour CASNOS
7. l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de l'année 2021 pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit algérien,

b) capacités financières

8. les bilans financiers des exercices 2020-2021, visés par les services des impôts
9. l'attestation de solvabilité bancaire de droit algérien, après la date de publication de la consultation
10. relevé d'identification bancaire "RIB"

c) capacités techniques

10. la liste des moyens humains à engager pour l'exécution du marché, les diplômes des cadres et les attestations d'affiliation valides
11. la liste des moyens matériels de l'année 2022, dûment visées par un huissier de justice pour le matériel non roulant et des copies des cartes grises et certificat d'assurance durant la période de la soumission pour le matériel roulant.
12. Une attestation de bonne exécution d'un projet similaire dans le domaine
 - 1/ des équipements scientifiques pour les lots: 01, 02, 03 et 04
 - 2/ des équipements informatiques pour le lot 07
 - 3/ mobilier de laboratoire pour le lot 06

signée et visée par l'ordonnateur

II- Contenu du dossier de l'offre technique :

- une déclaration à souscrire pour chaque lot (Annexe III) ; renseignée, signée et visée
- le cahier des charges comprend : Cahier des Clauses Administratives Générales « CCAG », instructions aux soumissionnaires, Cahier des Prescriptions Techniques « CPT », Cahier des Prescriptions Spéciales « CPS », portant à la dernière page la mention manuscrite "lu et accepté".

tout document permettant d'évaluer l'offre technique, entre autre ;

1. le mémoire technique justificatif, un document rédigé par le soumissionnaire qui doit comporter la méthodologie d'exécution des prestations, les moyens humains et matériels mobilisés et engagés pour le projet et le planning prévisionnel d'exécution des prestations. Les attestations d'engagement des moyens humains et matériels sont obligatoires.
2. Les spécifications techniques détaillées (catalogues et fiches techniques) des équipements proposés conformément au cahier de charges, doivent être claires. Ils ne doivent pas être vagues et général, mais doivent porter uniquement sur l'équipement ou les équipements objet de la proposition et de l'offre.
3. Certificat de l'origine des équipements scientifiques et informatiques proposés
4. le délai d'exécution (livraison, installation et mise en service)
5. le planning de livraison, de pose et mise en service
6. la durée globale de la garantie (garantie légale plus la durée supplémentaire proposée par le soumissionnaire)
7. La durée du service après vente et de l'assistance technique (proposée par le soumissionnaire)

Les catalogues des offres non retenus peuvent être récupérés par leur propriétaire après l'écoulement légal de la durée de recours

II- Contenu du dossier de l'offre financière :

- la lettre de soumission pour chaque lot (Annexe IV) ; renseignée, signée et visée
- le bordereau des prix unitaires (BPU) ;
- le détail quantitatif et estimatif (DQE) ;
- Toutes les pages de l'offre doivent être paraphées par le soumissionnaire.
- Les documents demandés sont des photocopies conformes aux originaux et doivent être valides le jour de l'ouverture des plis. Avant la signature du marché, l'attributaire provisoire doit présenter les documents originaux pour vérification.

La durée accordée pour la préparation des offres est fixée à quinze (15) jours par référence à la date de la première (1^{ère}) publication de l'avis de consultation dans les placards publicitaires de l'Université, au siège de l'assemblée populaire communale (APC) d'Oum El Bouaghi, au siège de la direction des équipements publics de la wilaya d'Oum El Bouaghi, aux sièges de la direction et de la chambre de commerce de la wilaya d'Oum El Bouaghi, et sur le site Web de l'Université d'Oum El Bouaghi "www. univ-oeb.dz. Les offres doivent être déposées au bureau de secrétariat de la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres de l'université, qui se trouve au neuvième (9^{ème}) étage de la tour administrative. La durée de la validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de quatre vingt dix (90) jours.

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. Le créneau horaire de dépôt des offres est fixé le jour limite de dépôt des offres de neuf (09.00) heures à treize (13.00) heures. L'heure d'ouverture des plis est fixée le jour limite de dépôt des offres à treize (13.00) heures, en salle de réunion de l'administration centrale de l'université d'Oum El Bouaghi (9^{ème} étage). Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires désireux d'y assister aux travaux de la commission lors de la séance d'ouverture des plis.

Date de parution : 19 novembre 2025

Durée de préparation des offres : quinze (15) jours

Date d'ouverture des plis : 03 décembre 2025

Le Recteur de l'Université