

15 JUIN 2023

## إعلان استشارة

N° 27/UEOB /2023



يعلن مدير جامعة أم البواقي عن استشارة لشركات ومؤسسات البناء في جميع مراحل نشاط رئيسي أو ثانوي (الدرجة الثانية فما فوق) من أجل ترميم النادي الخاص بمجمع حساني موسى لجامعة أم البواقي المؤسسات المشاركة يجب أن تقدم على الأقل ثلاث شهادات حسن التنفيذ ممضية من طرف الأمرين بالصرف لمشاريع مماثلة للعملية. يتم منح هذه العملية على أساس حصة موحدة. تسحب دفاتر الشروط من مكتب الوسائل العامة في الطابق الأرضي لجامعة أم البواقي للبرج الإداري مقابل تسديد مبلغ ألف (1 000) دج. يجب أن تتضمن على ملف الترشيح، عرض تقني وعرض مالي، يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح العرض التقني والعرض المالي في ظرف منفصل ومغفل ومختوم يبين كل منهم مرجع الاستشارة وموضوعها، ويتضمنوا عبارة "ملف الترشيح، تقني أو مالي"، حسب الحالة. وتوضع الاظرفة في ظرف آخر مغفل ويحمل عبارة

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض - استشارة رقم 2023 /UEOB/ ..... ؛

" ترميم النادي الخاص بمجمع حساني موسى لجامعة أم البواقي "

التعهد يجب أن يحتوي على الوثائق المذكورة أدناه :

### 1- محتوى ملف الترشيح :

- تصريح بالترشيح (ملحق رقم II)

- تصريح بالنزاهة (ملحق رقم I)

كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المتعهدين

أ. قدرات مهنية :

1- نسخة من السجل التجاري البيومتري (bâtiment TCE)

2- شهادة التأهيل الثانية (02) فما فوق اختصاص بناء (نشاط رئيسي أو ثانوي)

3- رقم التعريف الجبائي

4- مستخرج من الجدول الضريبي مصفى أو مجدول

5- شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء

6- شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء

7- شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات CACOBATPH

ب - قدرات تقنية :

- 08 - قائمة الوسائل البشرية المسخرة لإنجاز الاتفاقية مع شهادات الانتساب لكل عون لصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء وشهادات النجاح
- 09 - قائمة الوسائل المادية للمؤسسة مصادق عليها حديثا من طرف محضر قضائي للسنة الجارية أو فاتورات الشراء بالنسبة للعتاد الثابت، والبطاقات الرمادية مرفوقة بوثائق التأمين سارية المفعول يوم فتح الأظرفة بالنسبة للعتاد المتحرك
- 10 - المراجع المهنية، شهادات حسن الإنجاز ممضية من طرف الأمرين بالصرف.

2 - محتوى العرض التقني:

- التصريح بالاكنتاب (ملحق رقم III)
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني :
- دفتر الشروط (دفتر البنود الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة ودفتر التعليمات الخاصة) يحتوي في آخر صفحته على العبارة " قرئ وقبل " مكتوبة بخط اليد.
- مذكرة تحليلية و تقييمية
- مخطط الانجاز

3 - محتوى العرض المالي:

- رسالة التعهد (ملحق رقم IV)
- جدول الأسعار الوحدوية
- الكشف الكمي والتقديري

\* الوثائق المطلوبة هي صور طبق الأصل للوثائق الأصلية ويجب ان تكون سارية المفعول يوم فتح الاظرفة .  
قبل إمضاء الاتفاقية المتعهد المتحصل على الاتفاقية ملزم بتقديم الوثائق الأصلية من اجل التأكد.

يجب أن تودع التعهدات لدى مكتب امانة لجنة فتح و تقييم العروض بالطابق التاسع لجامعة أم البواقي للبرج الإداري.

حددت مدة تحضير العروض بثمانية (08) أيام بالاستناد إلى تاريخ النشر الأول للإعلان عن الاستشارة. حددت

مدة صلاحية العروض بثمانية و تسعون (98) يوم.

يوافق آخر يوم وآخر ساعة لإيداع العروض ويوم وساعة فتح الأظرفة ( ملف الترشيح , العروض التقنية والمالية)، آخر يوم من مدة تحضير العروض. وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي. حددت المدة الزمنية لاستلام العروض في آخر يوم لإيداع العروض من الساعة التاسعة (9.00) إلى الساعة الواحدة (13.00) و حددت ساعة فتح الأظرفة آخر يوم إيداع العروض على الساعة الواحدة (13.00) بقاعة الاجتماعات للجامعة في الطابق التاسع بالبرج الإداري ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور أعمال لجنة فتح الأظرفة.

✍ مدير الجامعة

مدير جامعة أم البواقي  
د.و.و.ي. زهير

