

إعلان عن استشارة

N°18./UOEB/BF/2023

يعلن مدير جامعة أم البواقي عن اعلان استشارة لشركات النقل الجوي ووكالات السفر المعتمدة من أجل " حجز واقتناء تذاكر النقل الجوي لسنة 2023 :

- تذاكر السفر الخاصة بنقل الطلبة للتكوين الطويل المدى بالخارج (الباب 21.26 المادة 01)

تسحب وثائق الاستشارة، ابتداء من تاريخ صدور هذا الإعلان من نيابة المديرية للعلاقات الخارجية لجامعة أم البواقي بالطابق (10) العاشر للإدارة المركزية مقابل مبلغ ألف (1 000) دج. يرجى من المتعاملين المهتمين إحضار الختم لإمضاء السجل الخاص بسحب دفاتر الشروط. يحتوي العرض على (03) ملفات: ملف الترشيح، عرض تقني وعرض مالي، كل ملف يجب أن يوضع في ظرف منفصل ومغفل بإحكام. يبين كل منها تسمية المؤسسة وموقع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مغفل بإحكام ومغفل ويحمل عبارة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض" حسب النموذج التالي:

الى السيد: مدير جامعة أم البواقي

طلب اعلان عن استشارة رقم/2023/UOEB/BF/،

حجز واقتناء تذاكر النقل الجوي لسنة 2023

تذاكر السفر الخاصة بنقل الطلبة للتكوين الطويل المدى بالخارج

(الباب 21-26 المادة 01)

1

- محتوى ملف الترشيح :

- تصريح بالترشيح (ملحق رقم II)

- تصريح بالنزاهة (ملحق رقم I)

- القانون الأساسي للشركات

- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة

- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المتعهدين :

أ. قدرات مهنية:

1. السجل التجاري البيومتري (شركة طيران أو وكالة سفر)

2. بالنسبة لوكالات السفر، رخصة الإستغلال مستخرجة من وزارة السياحة والصناعات التقليدية

3. رقم التعريف الجبائي

4. مستخرج من الجدول الضريبي مصفى أو مجدول

5. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء

6. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء

7. مستخرج من صحيفة السوابق القضائية للمتعهد رقم 03 للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، وللمسير أو المدير العام

للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة

8. شهادة الإيداع القانوني لحسابات الشركة للسنة الأخيرة سارية المفعول بالنسبة للمؤسسات المعنية

ب. قدرات مالية:

9. الحصائل المالية للسنتين الأخيرتين مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب

10. المراجع البنكية

ت. قدرات تقنية:

11. شهادة الانتساب لصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء الخاصة بكل عون أو جدول التصريحات السنوية لكل مستخدم (مؤرخة في

سنة 2023 و مؤشرة من طرف مصالح صندوق الضمان الاجتماعي)

12. إلزام المتعهد يتضمن القائمة الإسمية للوسائل البشرية للمؤسسة المسخرة لتنفيذ الصفقة

13. شهادة حسن الإنجاز لعملية واحدة لحجز واقتناء تذاكر النقل الجوي مع مؤسسة تابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي

ولا يتم أخذ بعين الاعتبار إلا الممضاة من طرف الأمرين بالصرف

إمحتوى العرض التقني:

- التصريح بالاككتاب (ملحق رقم III)
- المذكرة التقنية التبريرية، وثيقة تملأ، تمضى و تختتم من طرف المتعهد (موجودة في العرض التقني في صفحته الأخيرة) و يجب أن تحتوي على منهجية تنفيذ الخدمات و نوعية المتعهد
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني:
- دفتر الشروط (دفتر البنود الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة ودفتر التعليمات الخاصة) يحتوي في آخر صفحته على العبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد.

II. - محتوى العرض المالي:

1. رسالة التعهد (ملحق رقم IV)
 2. جدول الأسعار الوحدوية
 3. الكشف الكمي والتقديري
- حددت مدة تحضير العروض بثمانية (08) أيام بالاستناد إلى تاريخ أول صدور للإعلان في جامعة أم البواقي أو بلدية أم البواقي أو بمديرية السياحة بأم البواقي أو على موقع الانترنت لجامعة أم البواقي www.univ-oeb.dz . يجب أن تودع العروض لدى مكتب أمانة لجنة فتح و تقييم العروض المتواجد بالطابق التاسع للإدارة المركزية لجامعة أم البواقي. حددت مدة صلاحية العروض بمدة تحضير العروض يضاف إليها ثلاثة (03) أشهر.
- يوافق آخر يوم وآخر ساعة لإيداع العروض ويوم وساعة فتح الأظرفة التقنية والمالية، آخر يوم من مدة تحضير العروض. وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي. حددت المدة الزمنية لاستلام العروض في آخر يوم لإيداع العروض من الساعة التاسعة (09.00) إلى الساعة الواحدة (13.00) وحددت ساعة فتح الأظرفة آخر يوم لإيداع العروض على الساعة الواحدة (13.00) زوالا بقاعة الاجتماعات بالإدارة المركزية للجامعة (الطابق التاسع) و يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه العملية.

المدير

