

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة العربي بن مهيدى أم البوachi  
معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية  
رقم التعريف الإحصائي: 001304019017160  
المقر الاجتماعي: طريق فلسطينية، أم البوachi



## إعلان عن استشارة رقم 02/م ع ت ن ب ر / 2025

يعلن مدير معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بمجموعة أم البوachi عن إجراء استشارة بمفهوم المادة 18 من القانون 23-12 مورخ في 18 حرم عام 1445 الموافق لـ 05 أوت 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية والمادتين 13 و 14 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المورخ في 16 سبتمبر سنة 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، المتعلقة بـ :

### **صيانة وتصليح المباني الإدارية والبيداغوجية والبحثية لفائدة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية**

-جامعة العربي بن مهيدى أم البوaci-

يتم سحب دفتر الشروط بمحانا من طرف المعهد أو أحد ممثليه ابتداء من صدور هذا الإعلان بعد التقرب إلى مكتب المدير الفرعى للإدارة المالية لمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بجامعة أم البوaci بالطابق الثاني (02) من الجناح الإداري بالمعهد . يرجى من المتعاملين المهتمين بإحضار الخصم لإعطاء السجل الخاص بسحب دفاتر الشروط . يحتوى العرض على (03) ملفات: ملف الترشح، عرض تقني وعرض مالي، وهذا طبقاً لنص المادة 47 من القانون رقم 23-12 مورخ في 18 حرم عام 1445 الموافق لـ 05 أوت 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية والمادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المورخ في 16 سبتمبر سنة 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام ، كل ملف يجب أن يوجد في طرف منفصل ومغلق بإحكام ، بين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العرض و موضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في طرف آخر مغلق ومغلق ويحمل عبارة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقسيم العروض" حسب النموذج التالي:

**لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقسيم العروض**

**استشارة رقم 02/م ع ت ن ب ر / 2025**

**العملية: صيانة وتصليح المباني الإدارية والبيداغوجية والبحثية  
لفائدة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية**

-جامعة العربي بن مهيدى أم البوaci-



## 1- محتوى ملف الترشح:

- تصريح بالترشح مملوء، مضى وختوم ومؤرخ ( ملحق رقم II ) ؛
  - تصريح بالتزاهة ( ملحق رقم I ) ؛
  - القانون الأساسي للشركة المتعهد ( بالنسبة للشخص المعنوي ) ؛
  - الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة ؛
  - كل وثيقة تسمح بتقسيم قدرات المتعهدين :
- أ- قدرات مهنية :**
1. السجل التجاري الإلكتروني ؛
  2. رقم التعريف الجبائي ؛
  3. مستخرج من الجدول الضريبي مصفى أو مجدول ؛
  4. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء ؛
  5. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء ؛
  6. مستخرج من صحيفة السوق القضائية للمتعهد رقم 03 للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، وللمهير أو المدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة ؛
  7. شهادة الإيداع القانوني لحسابات الشركة للسنة الأخيرة سارية المفعول بالنسبة للمؤسسات المعنية ؛

**ب- قدرات مالية :**

8. المصايل المالية للستين الأخيرتين مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب ؛
9. المراجع البنكية ؛

**ت- قدرات تقنية :**

10. شهادة الانتساب لصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء الخاصة بكل عون أو جدول التصریفات السنوية لكل مستخدم ( مؤرخة في سنة 2025 ومؤشرة من طرف مصالح صندوق الضمان الاجتماعي ) ؛

11. التزام المتعهد يتضمن القائمة الاسمية للوسائل البشرية للمؤسسة المسخرة لتنفيذ الصفة.

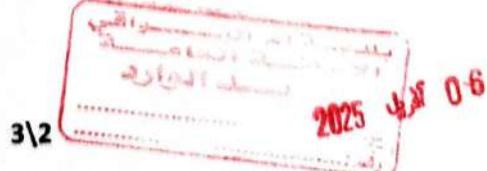
## 2- محتوى العرض التقني :

- التصريح بالاكتتاب مملوء، مضى وختوم ومؤرخ من طرف المتعهد ( ملحق رقم III ) ؛
  - المذكورة التقنية التربوية، وثيقة تملأ، تمضى وتحتفل من طرف المتعهد ( موجودة في العرض التقني في صفحة الأخيرة ) و يجب أن تحتوي على منهجه تنفيذ الخدمات و نوعية المتعهد ؛
- كل وثيقة تسمح بتقسيم العرض التقني ؛

دفتر الشروط مملوء وممضى من طرف المتعهد ( دفتر البند الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة و دفتر التعليمات الخاصة ) يحتوى في آخر صفحاته على العبارة "فري وقبل" مكتوبة بخط اليد.

## 3- محتوى العرض المالي :

1. رسالة التعهد مملوءة، مضى ومؤرخة ( ملحق رقم IV ) ؛
2. جدول الأسعار الوحدوية مملوء، مؤشر ومضى من طرف المتعهد ؛
3. الكشف الكمي والتقديري مملوء، مؤشر ومضى من طرف المتعهد.



حددت مدة تحضير العروض بخمسة (05) أيام بالاستناد إلى تاريخ أول صدور للإعلان في معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية جامعة أم البوachi أو بلدية أم البوachi. يجب أن تودع العروض لدى مكتب أمانة لجنة فتح وتقدير العروض المتواجد بالطابق الثالث (03) للجناح الإداري بالمعهد. حددت مدة صلاحية العروض بمدة تحضير العروض وبضاف إليها ثلاثة (03) أشهر. يوافق آخر يوم وأآخر ساعة لإيداع العروض ويوم وساعة فتح الأظرف التقنية والمالية ، آخر يوم من مدة تحضير العروض. وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فان مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي. حددت المدة الزمنية لاستلام العروض في آخر يوم لإيداع العروض من الساعة الثامنة (08:00) إلى الساعة الحادية عشر (11:00) وحددت ساعة فتح الأظرف آخر يوم لإيداع العروض على الساعة الحادية عشر (11:00) صباحاً بقاعة الاجتماعات بالطابق الثالث (03) للجناح الإداري بالمعهد ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه العملية.

مدير المعهد

