

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة العربي بن مهيدي أم البوachi

معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

رقم التعريف الإحصائي: 001304019017160

الملق الاجتماعي: طريق قسطنطينة، أم البوachi

إعلان عن استشارة رقم 07/م ع ت ن ب ر / 2024 2 جوان 2024

يعلن مدير معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بجامعة أم البوachi عن إجراء استشارة بمفهوم المادة 18 من القانون 23-12 مورخ في 18 محرم عام 1445 الموافق لـ 05 أوت 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية والمادتين 13 و 14 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المورخ في 16 سبتمبر سنة 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتقويبات المرفق العام، المتعلقة بـ :

اقتناء الأوراق ولوازم المكتب

لفائدة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

- جامعة العربي بن مهيدي أم البوachi -

يتم سحب دفتر الشروط بجانا من طرف المعهد أو أحد ممثليه ابتداء من صدور هذا الإعلان بعد التقرب إلى مكتب المدير الفرعى للإدارة وطالبة المعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية جامعة أم البوachi بالطابق الثاني (02) من الجناح الإداري بالمعهد . يرجى من المتعاملين للهتمام إحضار الختم لإتمام السجل الخاص بسحب دفاتر الشروط. يحتوي العرض على (03) ملفات: ملف الترشح، عرض تقني وعرض مالي، وهذا طبقاً لنص المادة 47 من القانون رقم 23-12 مورخ في 18 محرم عام 1445 الموافق لـ 05 أوت 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية والمادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المورخ في 16 سبتمبر سنة 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتقويبات المرفق العام ، كل ملف يجب أن يوجد في طرف منفصل ومغلق بإحكام ، بين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" حسب الحالة وتوضع هذه الأظرف في طرف آخر مغلق بإحكام ومغلق ويحمل عبارة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرف وتقدير العروض" حسب النموذج التالي:

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرف وتقدير العروض

استشارة رقم 07/م ع ت ن ب ر / 2024

العملية: اقتناء الأوراق ولوازم المكتب

لفائدة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

- جامعة العربي بن مهيدي أم البوachi -

1- محتوى ملف الترشح:

- تصريح بالترشح ملء، مضى ومحظوظ (ملحق رقم II)؛
- تصريح بالتزاهة (ملحق رقم I)؛
- القانون الأساسي للشركة المتعهد (بالنسبة للشخص المعيني)؛
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة؛
- كل وثيقة تسمح بتقسيم قدرات المتعهدين:

أ- قدرات مهنية:

1. السجل التجاري البيوميترى؛
2. رقم التعريف الجبائى؛
3. مستخرج من الجدول الضريبي مصفى أو مجدول؛
4. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعى للأجراء؛
5. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعى لغير الأجراء؛
6. مستخرج من صحيفة السوابق القضائية للمتعهد رقم 03 للمتتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعى، وللمسير أو المدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة؛
7. شهادة الإيداع القانونى لحسابات الشركة للستة الأخيرة سارية المفعول بالنسبة للمؤسسات المعنية؛

ب- قدرات مالية:

8. الحصائل المالية للستين الأخيرتين مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب؛
9. المراجع البنكية؛

ت- قدرات تقنية:

10. شهادة الانتساب لصندوق الضمان الاجتماعى للأجراء الخاصة بكل عون أو جدول التصريحات السنوية لكل مستخدم (مؤرخة في سنة 2024 ومؤشرة من طرف مصالح صندوق الضمان الاجتماعى)؛
11. التراخيص المتعهد يتضمن القائمة الاسمية للوسائل البشرية للمؤسسة المسخرة لتنفيذ الصفة.

2 - محتوى العرض التقني:

- التصريح بالاكتتاب ملء، مضى ومحظوظ من طرف المتعهد (ملحق رقم III)؛
- المذكرة التقنية التبريرية، وثيقة تمهلاً، مضى ومحظوظ من طرف المتعهد (موجودة في العرض التقني في صفحته الأخيرة) و يجب أن تحتوي على منهجية تتنفيذ الخدمات و نوعية المتعهد؛
- كل وثيقة تسمح بتقسيم العرض التقني؛
- دفتر الشروط ملء، مضى من طرف المتعهد (دفتر البنود الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة و دفتر التعليمات الخاصة) يحتوي في آخر صفحاته على العبارة "فروع وقبل" مكتوبة بخط اليد.

3 - محتوى العرض المالي:

1. رسالة التعهد ملءة، مضية ومؤرخة (ملحق رقم IV)؛
2. جدول الأسعار الوحدوية ملء، مؤشر ومضى من طرف المتعهد؛
3. الكشف الكمى و التقديرى ملء، مؤشر ومضى من طرف المتعهد.

٤ ٢ جوان ٢٠٢٤

حددت مدة تحضير العروض بالمائة (٣٣٪) أيام بالاستناد إلى تاريخ أول صدور للإعلان في معهد علوم و تقنيات الطاعلات البدائية و الرياضية جامعية أم البوافقي أو بلدية أم البوافقي، يجب أن توضع العروض لدى مكتب أمانة بلدية فتح وتقديم العروض المفتوحة بالطابق الثالث (٣) للجناح الإداري بالمعهد، حددت مدة صلاحية العروض لمدة تحضير العروض وبطابق إليها ثلاثة (٣) أشهر، يوافق آخر يوم وأربع ساعات لإيداع العروض ويوم وساعة لفتح الأنظمة الفنية والمالية، آخر يوم من مدة تحضير العروض، وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تتمدّد إلى نهاية يوم العمل الموالي، حددت المدة الرسمية لاستلام العروض في آخر يوم لإيداع العروض من الساعة الثانية (١٤:٠٠) إلى الساعة الخامسة عشر (١٦:٠٠) وحددت ساعة فتح الأنظمة آخر يوم لإيداع العروض على الساعة الخامسة عشر (٢٣:٠٠) صباحاً بقاعة الاجتماعات بالطابق الثالث (٣) للجناح الإداري بالمعهد وبعده هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه العملية.

مدير المعهد

٤ يونيو ٢٠٢٤

ملاحظة: لا يتحملون المسؤولية عن عدم حضورهم وتأخرهم
الاستطلاعات المقدمة وتأخرها

المدير وموظفي عامل الدين