

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
جامعة العربي بن مهيدي أم البواقي
UNIVERSITE LARBI BEN M'HIDI OUM EL BOUAGHI
معهد التكنولوجيا بعين مليلة
INSTITUT DE TECHNOLOGIE A AIN M'LILA

رقم التعريف الجبائي: 421020000040111

المقر الإجتماعي: طريق باتنة، عين مليلة

AVIS DE CONSULTATION

N° 08 /UOEB/IT/2026

Le Directeur de l'Institut de Technologie A Ain M'lila lance une consultation aux sociétés et aux compagnies aériennes et aux agences de voyages agréées en vue de «**Réservation et fourniture de titres de transport aérien pour l'année 2026 (billets à durée de validité limitée à deux (02) mois)**» selon les Trois (03) lots suivants :

- Lot 01:** Billetterie pour stage de perfectionnement à l'étranger au profit des enseignants chercheurs, étudiants doctorants et personnel ATS (Chapitre 22.19, Article 01, Premier paragraphe)
- Lot 02 :** Billetterie pour séjours d'amélioration des compétences en anglais à l'étranger au profit des professeurs-chercheurs des hôpitaux universitaires, y compris le transport, l'assurance, les frais de visa et les frais d'inscription (Chapitre 22.19, Article 01, Deuxième paragraphe)
- Lot 03 :** Billetterie pour séjours scientifiques au profit des professeurs de l'enseignement supérieur, Maîtres de conférences de classe A et de classe B (Chapitre 22.19, Article 02)

Les soumissionnaires doivent impérativement, sous peine de voir leur offre rejetée, participer dans les Trois (03) lots. L'évaluation et l'attribution se feront pour les trois (03) lots ensemble. Le retrait des documents de l'appel de consultation; dès la première parution de cet avis ; auprès du sous directeur d'administration et des finance qui se trouve au deuxième (02^{ème}) étage de la tour administrative.

Les opérateurs intéressés sont priés de ramener leur cachet afin de signer le registre de retrait des cahiers des charges.

L'offre se compose de trois (03) dossiers : un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Chaque dossier doit être inséré dans une enveloppe séparée et cachetée. Les indications à porter sur chaque enveloppe sont : la dénomination de la société, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention "Dossier de candidature", "Offre technique" ou "Offre financière", selon le cas. Ces trois (03) enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention "A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres" selon le modèle suivant:

A Monsieur Le Directeur de l'Institut de Technologie A Ain M'lila
Avis de Consultation N°: 08/UOEB/IT/2026
Réservation et fourniture de titres de transport aérien pour l'année 2026,
(billets à durée de validité limitée à deux (02) mois)
"A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres"

L'offre doit être accompagnée des pièces énumérées ci-dessous :

Alinéa 1 : le dossier de candidature

- Une déclaration de candidature (annexe II) ;
- Une déclaration de probité (Annexe I) ;
- Les statuts pour les sociétés ;
- C20 de l'année en cours de validité.
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant la ou les personne(s) à engager la société ;

بلدية عين مليلة
استلم برقم 2026/08/05

- Les documents permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires :

a) capacités professionnelles

1. le registre de commerce Biométrie (compagnie aérienne ou agence de voyages)
2. Pour les agences de voyages, la licence d'exploitation délivrée par le Ministère du Tourisme et de l'Artisanat.
3. Le Numéro d'Identification Fiscale (NIF).
4. L'extrait de rôle apuré ou accompagné d'un échéancier de paiement.
5. L'attestation de mise à jour CNAS.
6. L'attestation de mise à jour CASNOS.
7. L'extrait du casier judiciaire n° 3 du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société.
8. l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de la dernière année en cours de validité pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit algérien.

b) capacités financières

9. les bilans financiers des exercices des deux dernières années, visés par les services des impôts
10. les références bancaires.

c) capacités techniques

11. L'attestation d'affiliation à la CNAS pour chaque salarié ou le bordereau de la déclaration annuelle des salariés (en cours de validité et visées par la CNAS).
12. Engagement du soumissionnaire portant la liste nominative du personnel mis à disposition pour l'exécution de la prestation.
13. une attestation de bonne exécution d'une opération similaire auprès d'un organisme sous tutelle du Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique signée par l'ordonnateur.

Alinéa 2 : l'offre technique

- une déclaration à souscrire (Annexe III);
- le mémoire technique justificatif, un document à remplir, signé et visé par le soumissionnaire (ci-jointe à la dernière page de l'offre technique) qui doit comporter la méthodologie d'exécution des travaux et la qualité du soumissionnaire.
- tout document permettant d'évaluer l'offre technique, entre autre ;
- le cahier des charges (Cahier des Clauses Administratives Générales, Cahier des Prescriptions Techniques; Cahier des Prescriptions Spéciales) portant à la dernière page la mention manuscrite "lu et accepté".

Alinéa 3 : l'offre financière

- la lettre de soumission (Annexe IV);
- le bordereau des prix unitaires (BPU);
- le détail quantitatif et estimatif (DQE);

Les documents demandés sont des photocopies conformes aux originaux et doivent être valides le jour de l'ouverture des plis. Avant la signature de la convention, l'attributaire provisoire doit présenter les documents originaux pour vérification.

Les soumissions doivent être déposées au bureau du sous directeur d'administration et des finance d'Institut de Technologie A Ain M'lila qui se trouve au deuxième (02^{ème}) étage de la tour administrative. La durée accordée pour la préparation de l'offre est fixée à huit (08) jours par référence à la date du premier (1^{er}) affichage des placards publicitaires de cet avis de consultation. La période de validité de l'offre est fixée à quatre vingt huit (98) jours.

La date et l'heure d'ouverture des plis des offres (dossier de candidature, techniques et financières) correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. Le créneau horaire de dépôt des offres est fixé le jour limite de dépôt des offres de neuf (09H00) heures à onze heures trente (11H30) heures. L'heure d'ouverture des plis est fixée le jour limite de dépôt des offres à onze heures trente (11H30) heures, en salle de réunion de l'Institut de Technologie A Ain M'lila qui se trouve au cinquième (5^{ème}) étage de la tour administrative. Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires désireux d'y assister aux travaux de la commission d'ouverture des plis.



Le Directeur

مدير معهد التكنولوجيا
أ. د. زهير مراد