

**REP :01 Cocher la bonne réponse parmi les suivantes :.....(7pts)**

<p><b>Q1. L'audit est :</b></p> <p>A. Un examen professionnel. B. Une sorte de vérification. C. Un type de contrôle de gestion. D. Un processus méthodologique.</p> <p><b>Q2. Un auditeur interne peut être un :</b></p> <p>A. Salarié de l'entreprise. B. Commissaire aux comptes. C. Intervenant externe. D. Etudiant. E. Aucune réponse</p> <p><b>Q3. Les normes générales de l'audit :</b></p> <p>A. Sont fictives. B. Sont optionnelles. <b>C. Sont obligatoires.</b> D. Sont de nature comptable. E. Aucune réponse</p> <p><b>Q4. Nous pouvons parler de risque dans les situations suivantes :</b></p> <p>A. Absence d'une répartition des tâches. B. Confusion des tâches <b>C. Evaluation forfaitaire des stocks.</b> D. Sous-effectif du personnel comptable. E. Aucune réponse</p> <p><b>Q5. Un auditeur est forcément un :</b></p> <p>A. Commissaire aux comptes. B. Inspecteur. C. Expert-comptable. <b>D. Professionnel de traitement de l'information</b></p> <p><b>Q6. L'audit légal est :</b></p> <p>A. Un audit optionnel. <b>B. Un audit obligatoire ET externe.</b> C. Un audit interne. D. Un audit externe.</p> <p><b>Q7. Le mandat d'un commissaire aux comptes doit durer :</b></p> <p>A. Une année B. 2 années C. <b>3 années.</b> D 4 années E. Aucune réponse</p> <p><b>Q8. En matière d'audit légal, l'auditeur est tenu d'une :</b></p> <p>A. Obligation de détection de fraudes. B. Obligation d'amélioration de la gestion. <b>C. Obligation de moyens</b> D. Obligation de résultats.</p> <p><b>Q9. Le contrôle interne est un ensemble des pratiques et procédures mise en œuvre par la direction en vue :</b></p>	<p>A. De protéger le patrimoine de l'organisation B. De publier les comptes <b>C. De contribuer au bon fonctionnement de l'organisation</b> D. D'éviter complètement les erreurs et les fraudes.</p> <p><b>Q10. Lors de l'accomplissement d'une mission d'audit, un auditeur n'est pas tenue de :</b></p> <p>A. Tout contrôler. B. Revoir toutes l'opération passée au niveau comptable. <b>C. Planifier et orienter le travail de l'auditeur interne.</b> D. Mettre en place tous les moyens nécessaires à la réalisation de la mission. E. Aucune réponse</p> <p><b>Q11. Pour détecter les anomalies l'auditeur peut faire appel aux outils suivants :</b></p> <p>A. Des contrôles physiques. B. Des impressions personnelles. <b>C. La revue de vraisemblance.</b> D. La technique de sondage.</p> <p><b>Q12. Les quels des éléments ci-dessous, peuvent faire l'objet de confirmation :</b></p> <p>A. Les créances clients. B. Les provisions pour créances clients. <b>C. Les dettes fournisseurs.</b> D. Les amortissements des immobilisations corporelles.</p> <p><b>Q13. Au cours de son mandat un commissaire aux compte :</b></p> <p>A. Peut toujours émettre des opinions sans réserve. B. Doit toujours exercer sa mission jusqu'à son terme. <b>C. A toujours la possibilité de démissionner pour motif légitime.</b> D. Ne peut jamais démissionner</p> <p><b>Q14. Lors de l'accomplissement d'une mission d'audit, un auditeur est tenue de :</b></p> <p>A. Planifier et orienter la mission de chaque salarié au sein de l'entreprise. B. Tous vérifier. <b>C. Sélectionner les éléments à contrôler.</b> <b>D. Faire appel à un expert dans un domaine que lui ne maîtrise pas.</b> E. De licencier l'auditeur interne en cas d'incompétence.</p>
---	---

**UNIVERSITE L'ARBI Ben M'hidi OUM EL BOUAGHI**

*Institut des sciences technique et Appliquée ISTA*

*Département GEA*

*Ccorrigée type Module Audit financier et comptable*

**REP :02** *Les cinq types courants de rapports d'audit correspondant aux différentes situations rencontrées par l'auditeur lors de sa mission ? :.....(7,5pts)*

**1. Rapport d'audit sans réserve (opinion favorable / clean opinion)**

*Tout est conforme. Comptes sincères, réguliers, image fidèle. Zéro anomalie significative.*

**2. Rapport avec réserve (opinion qualifiée)**

*Problème identifié, mais limité. Erreur ou désaccord précis, non généralisé à l'ensemble des états financiers.*

**3. Rapport avec refus de certification (disclaimer of opinion)**

*L'auditeur ne peut pas conclure. Manque d'informations, accès limité aux preuves, incertitudes majeures.*

**4. Rapport avec opinion défavorable (adverse opinion)**

*Problèmes graves et généralisés. Les états financiers ne donnent pas une image fidèle.*

**5. Rapport de non responsabilité** PARFOIS, un auditeur ne peut pas rédiger un rapport d'audit précis Cela peut se produire pour diverses raisons, telles que l'absence de documents financiers appropriés .

**REP :03** *En quoi consiste le contrôle des comptes et quelles approches l'auditeur adopte-t-il pour la révision des comptes ? :.....(5,5pts)*

**Le contrôle des comptes** :consiste à vérifier la régularité, la sincérité et la fiabilité des états financiers afin de s'assurer qu'ils donnent une image fidèle de la situation financière et des performances de l'entité. Objectif final : fiabilité de l'information financière pour les utilisateurs (État, investisseurs, banques, partenaires, direction).

**Concrètement, l'auditeur :**

\* Vérifie la conformité aux normes comptables (IAS/IFRS ou référentiel national).

\* Contrôle la réalité des opérations (existence, exhaustivité, évaluation).

\* Évalue la qualité du contrôle interne ;

\* Identifie les risques d'erreurs et de fraudes.

\* S'assure de la cohérence globale des états financiers.

\* Forme une opinion indépendante sur les comptes.

**1 .approche traditionnelle:** *Elle consiste à réviser les comptes dans l'ordre de la balance. Bien que cette méthode est exhaustive, elle n'est cependant pas pratique, dans la mesure où le contrôle de certains comptes de situation engendre le contrôle d'autres comptes de gestion*

**2.approche par cycle:** *Elle consiste à réviser les comptes par cycle:*

- *Cycle de trésorerie/financement; Cycle des immobilisations/ investissement*
- *Cycle des approvisionnement/FRS-achat; Cycle des ventes*
- *Cycle des stocks; Cycle des frais de personnels .*