



### الإجابة النموذجية امتحان السادسى الأول الدورة العادلة في مقاييس التقديم الإذاعي والتلفزيوني

#### السؤال الأول: (06 نقاط)

- **الكتاب الإذاعية:** تعتمد كلّاً على الصوت والكلمة، وتقوم على الوضوح، الإيقاع السمعي، والتكرار المدروس لتعويض غياب الصورة. **الكتاب التلفزيوني:** تجمع بين الكلمة والصورة، وتكون أكثر اختصاراً، حيث ترك للصورة دوراً أساسياً في نقل المعنى..... 1.5 نقطة
- **الصورة التلفزيونية:** صورة حقيقة ملقطة بالكاميرا تعكس الواقع أو الحدث كما هو. **الغرافيك:** عناصر بصرية مصممة رقمياً (نصوص، رسوم، خرائط، مؤثرات) تُستخدم للتوضيح، الشرح، أو التفسير..... 1.5 نقطة
- **أسلوب الحوار:** يقوم على تبادل متكافئ للأفكار بين أطراف متعددة، مع مساحة للنقاش والتفاعل. **أسلوب المقابلة:** يعتمد على سؤال وجواب، يكون فيه المذيع موجّهاً للمسار والطرف الآخر هو المصدر الأساسي للمعلومة..... 1.5 نقطة
- **التخطيط الإعلامي:** عملية شاملة تحدد الأهداف والسياسات الإعلامية والجمهور المستهدف على المدى المتوسط أو البعيد. **التخطيط البرامجي:** يركّز على إعداد وتنظيم البرامج من حيث الشكل، المحتوى، والتوفيق ضمن الخطة الإعلامية العامة..... 1.5 نقطة

#### السؤال الثاني: (08 نقاط)

- القراءة: نقل النص حرفياً بنبرة واحدة وتركيز على الكلمات المكتوبة..... 1.5 نقطة
- التقديم: إيصال الفكرة بروح وحضور، مع توظيف الصوت، لغة الجسد، والتفاعل مع الجمهور... 1.5 نقطة

#### \* مهارات المقدم الإذاعي والتلفزيوني الناجح (دون شرح)

- سلامة اللغة - وضوح الصوت ومخارج الحروف - التحكم في نبرة الصوت - سرعة البديهة - إدارة الحوار - التفاوت العام - الحضور أمام الكاميرا - التحكم في الوقت..... 2.5 نقطة

#### \* التحديات التي تواجه المذيع في ظل التطور التكنولوجي والتقني..... 2.5 نقطة

- سرعة تدفق المعلومات وتحديثها المستمر

- المنافسة مع المنصات الرقمية ووسائل التواصل الاجتماعي

- التفاعل المباشر مع الجمهور عبر الوسائل الجديدة

- الضغط الزمني والبث المباشر متعدد المنصات

- ضرورة إتقان التقنيات الحديثة وأدوات العرض

**السؤال الثالث: (06 نقاط)**

**\*خطوات الإعداد للبرنامج..... 02 نقطة**

- تحديد موضوع الحلقة وأهدافها
- البحث وجمع المعلومات من مصادر موثوقة
- اختيار الضيوف المناسبين
- إعداد محاور وأسئلة الحوار
- تحديد الشكل الزمني والفني للبرنامج

**\*طريقة مناسبة لإدارة الحوار..... 02 نقطة**

- اعتماد أسلوب حوار متوازن ومحابي
- منح فرص متساوية للضيوف
- ضبط إيقاع النقاش ومنع المقاطعة
- توجيه الحوار نحو القضايا الأساسية دون انحراف

**\*دور الصورة والإخراج في إنجاح البرنامج..... 02 نقطة**

- توظيف لقطات متنوعة لكسر الرتابة
- استخدام الغرافيكس لتوضيح المعلومات
- اختيار زوايا تصوير مناسبة تعزز التفاعل
- ضبط الإضاءة والصوت لإضفاء المصداقية والاحترافية