

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
جامعة العربي بن مهيدى أم البواء  
UNIVERSITE LARBI BEN M'HIDI OUM EL BOUAGHI  
كلية العلوم والعلوم التطبيقية  
FACULTE DES SCIENCES ET DES SCIENCES APPLIQUEES  
رقم التعريف الاحصائي : 001304019017552  
المقر الإجتماعي: طريق سدراتة، عين البيضاء

## إعلان استشارة

N° /FSSA/UOEB/2020

يعلن عميد كلية العلوم والعلوم التطبيقية جامعة أم البواء عن استشارة لشركات ومؤسسات التنظيف، الصيانة والتطهير من أجل " تنظيف كلية العلوم والعلوم التطبيقية، عين البيضاء لسنة 2020 .

يتم منح هذه العملية على أساس حصة موحدة. تسحب دفاتر الشروط من مكتب الأمين العام لكلية العلوم والعلوم التطبيقية، المتواجد في الطابق الرابع بمبني الكلية. يجب أن تشمل على ملف الترشح ،عرض تقني وعرض مالي، يجب أن يوضع كل من ملف الترشح العرض التقني والعرض المالي في ظرف منفصل ومغلق ومحفظ يبين كل منهم مرجع الاستشارة وموضوعها، ويتضمنوا عبارة " ملف الترشح، تقني أو مالي "، حسب الحالة. وتوضع الأظرفة في ظرف آخر مغلق ويحمل عبارة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفه وتقدير العروض - استشارة رقم FSSA/UOEB/2020 / 01 ؛ " تنظيف كلية العلوم والعلوم التطبيقية، عين البيضاء لسنة 2020 ". التعهد يجب أن يحتوي على الوثائق المذكورة أدناه :

### 1 - محتوى ملف الترشح :

- تصريح بالترشح (ملحق رقم II)
- تصريح بالنزاهة (ملحق رقم I)
- القانون الأساسي للشركات
- الوثائق التي تتعلق بالمتطلبات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة
- كل وثيقة تسمح بتقدير قدرات المتعهدين :
  - أ. قدرات مهنية :
    1. السجل التجاري (وكل وثيقة تثبت طبيعة ونوعية النشاط)
    2. رقم التعريف الجبائي
    3. مستخرج من الجدول الضريبي مصفى أو مجدول
    4. شهادة الانساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء
    5. شهادة الانساب وتسديد الاشتراكات للصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء
    6. مستخرج من صحيفة السوابق القضائية للمتعهد رقم 03 للتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، وللمسير أو المدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة بـ قدرات مالية :
    7. الحصيلة المالية لسنة 2018 مصدق عليها من طرف مصالح الضرائب
    8. شهادة النشاط الجبائي (C20)

9. شهادة حسن السيرة البنكية

ت. قدرات تقنية:

10. قائمة الوسائل البشرية المنسخة لإنجاز الاتفاقية مع شهادات الانتساب لكل عون لصندوق الضمان الاجتماعي للأجراء وشهادات النجاح للمهندسين

11. قائمة الوسائل المادية للمؤسسة مصادق عليها حديثاً من طرف محضر قضائي للسنة الجارية أو فاتورات الشراء بالنسبة للعتاد الثابت، والبطاقات الرمادية مرفوقة بوثائق التأمين سارية المفعول يوم فتح الأظرفة بالنسبة للعتاد المتحرك

12. المراجع المهنية، لا يتم أخذ بعين الاعتبار إلا شهادات حسن الإنجاز المضافة من طرف الآمررين بالصرف

13. ملحق رقم 01: جدول زمني لسير العمل، نسخة أصلية مملوءة، ممضاة ومحفوظة

14. ملحق رقم 02: مخطط توزيع العمل، نسخة أصلية مملوءة، ممضاة ومحفوظة

**2 - محتوى العرض التقني:**

- التصريح بالاكتتاب (ملحق رقم III)

- كل وثيقة تسمح بتقدير العرض التقني :

- دفتر الشروط (دفتر البنود الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة ودفتر التعليمات الخاصة) يحتوي في آخر صفحاته على العبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد.

**3 - محتوى العرض المالي:**

- رسالة التعهد (ملحق رقم IV)

- جدول الأسعار الوحدوية

- الكشف الكمي والتقييري

\* الوثائق المطلوبة هي صور طبق الأصل للوثائق الأصلية ويجب أن تكون سارية المفعول يوم فتح الأظرفة .

قبل إمضاء الاتفاقية المتعهد المتحصل على الاتفاقية ملزم بتقديم الوثائق الأصلية من أجل التأكيد.

حددت مدة تحضير العروض بثمانية (08) أيام بالاستناد إلى تاريخ النشر الأول للإعلان عن الاستشارة. حددت مدة صلاحية العروض بثمانية وتسعمون (98) يوم

يجب أن تودع التعهيدات لدى مكتب الأمين العام لكلية العلوم والعلوم التطبيقية.

يوافق آخر يوم وأخر ساعة لإيداع العروض ويوم وساعة فتح الأظرفة (ملف الترشح ، العروض التقنية والمالية)، آخر يوم من مدة تحضير العروض. وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي. حددت المدة الزمنية لاستلام العروض في آخر يوم لإيداع العروض من الساعة التاسعة إلى الساعة الواحدة وحددت ساعة فتح الأظرفة آخر يوم إيداع العروض على الساعة الواحدة زوالا (13.00) بإدارة كلية العلوم والعلوم التطبيقية بعين البيضاء ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور أعمال لجنة فتح الأظرفة.