

جامعة أم البواقي

كلية العلوم الاقتصادية والتسيير والعلوم التجارية

قسم علوم التسيير

إمتحان مقياس إتصال وتحرير إداري ماستر 1 إدارة الأعمال

صحح الخطأ مع التعليل

السؤال الأول : تحرر المذكرة بغرض توضيح النص التشريعي .

السؤال الثاني : تسري التعلية داخل المرفق العمومي لمدة زمنية محددة؟

السؤال الثالث : عرض الحال هو نص اداري لا يتضمن اقتراحات المرسل؟

بالتوفيق للجميع

جامعة أم البواقي

كلية العلوم الاقتصادية والتسيير والعلوم التجارية

قسم علوم التسيير

إمتحان مقياس إتصال وتحرير إداري ماستر 1 إدارة الأعمال

صحح الخطأ مع التعليل

السؤال الأول : تحرر المذكرة بغرض توضيح النص التشريعي .

السؤال الثاني : تسري التعلية داخل المرفق العمومي لمدة زمنية محددة؟

السؤال الثالث : عرض الحال هو نص اداري لا يتضمن اقتراحات المرسل؟

بالتوفيق للجميع

## الإجابة النموذجية

الجواب الأول(7.5ن): لا تحرر المذكرة بغرض توضيح النص التشريعي

التعليل: المذكرة هي وثيقة داخلية(يتم تداولها داخل الإدارة لنقل معلومات أو توجيهات أو أوامر من الرئيس الإداري إلى المرؤوسين بعضهم أو جميعهم

وقد تتضمن دراسة تلخيصية لأي وثيقة أخرى يراد تبليغها إلى الرئيس الإداري لتمكينه من أخذ فكرة عامة عن محتوى الوثيقة في وقت قصير .

ولاستعمل المذكرة في التعامل مع أشخاص أجنب عن الإدارة

تستخدم المذكرة لعدة أغراض منها :

أ-إصدار أوامر(مذكرة مصلحة) :كالمحافظة على وسائل الإدارة،التحلي بأخلاقيات المهنة، الإلتزام بمواقبت العمل.

ب(مذكرة توجيهية )

ب اعطاء نصائح وتوجيهات(مذكرة توجيهية): كا لتمسك بتدابير الوقاية والامن والحرص على النظافة .

ج-تبليغ معلومات (مذكرة إعلامية): وقد ترتبط هذه المعلومات بالمستخدمين أو قد ترتبط بتغييرات تنظيمية طارئة كتحديد مواعيد الإستقبال في شكل إعلان للزوار إذن المذكرة ليست نص تفسيري للمحررات الأخرى.

**الجواب الثاني(7.5ن):** لا تسري التعليمه داخل المرفق العمومي لمدة زمنية محددة

**التعليل:**الهدف من المذكورة هو اعطاء توجيهات إدارية ومن أجل نشرها على نطاق واسع فهي تكون في الأصل غير محددة المدة إلا أن يتم تعديلها أو إلغاؤها فيما بعد صراحة بمحركات إدارية أخرى

**الجواب الثالث(5ن) :** عرض الحال هو وثيقة ادارية لا تتضمن اقتراحات المرسل

**التعليل :**عرض الحال هو وثيقة ادارية اعلامية موجهة الى الرئيس الاداري تتضمن سردا وابلاغا بحادث او واقعة او نشاط ...الخ، قد يقصد به اما اخبار الرئيس واحاطته علما بمضمون الوثيقة او قد يقصد به المحافظة على أثر مكتوب مما قيل أو تم فعله في نشاط معين