



الإجابة النموذجية لامتحان الدورة العادية في مقياس الإعلام الآلي والدراسات الكمية

الجزء الأول: (04 نقاط)

من أجل وضع مؤشرات لسلامة البحوث العلمية، يتم الإعتماد على مجموعة من الشروط والتي يجب أن تتوافر في البحوث الكمية:

- دقة القياس أو أداة البحث..... (1ن)
- دقة تنفيذ أو إدارة البحث. (0,5ن)
- تمثيلية العينة. (0,5ن)
- دقة تنظيم البيانات وتحليلها..... (0,5ن)
- توافر الإطار النظري الملائم، بما يشمل مراجعة الأدبيات. (1ن)
- التماسك بين أجزاء البحث. (0,5ن)

الجزء الثاني: (05 نقاط)

الإجابة عن الأسئلة التالية:

1. يسمح جهاز الحاسوب بإدخال المعلومات وتخزينها ثم معالجتها وفي الأخير يقوم بإخراج النتائج المطلوبة، حيث يتكون من عدة وحدات هي:

- وحدة الإدخال (Unité d'entrée): إدخال المعلومات. (0,5ن)
- وحدة المعالجة (Unité de traitement): معالجة المعلومات. (0,5ن)
- وحدة التخزين (Unité de stockage): تخزين المعلومات. (0,5ن)
- وحدة الإخراج Unité de sortie أو إعطاء النتائج المطلوبة..... (0,5ن)

2. لكي يقوم الحاسوب بمهامه على أكمل وجه يجب أن يتوفر على جزئين أساسيين هما: البرامج والتطبيقات. ما الفرق بينهما؟

- **البرامج:** هي مجموعة تعليمات تعطى للحاسوب لتنفيذ مهام في اطار زمني محدد وهذا المصطلح يطلق على جميع المكونات الآلية لتشغيل الحاسوب وتنظيم عمل وحداته. ومن أنواع البرامج: أنظمة التشغيل، النظم المبرمجة، لغات البرمجة.... الخ. (0,5ن)

- **التطبيقات:** هي مصطلح يطلق على العملية التي يتلقى فيها الحاسوب معلومات من المستخدم وقد ينتج عنها مخرجات صوتية أو مرئية، ومن أمثلة عن التطبيقات: برامج معالجة النصوص، الجداول الإلكترونية، قواعد البيانات، برامج العروض التقديمية ، مستعرضات الويب مثل الرسام... الخ. (0,5ن)

3. تعتبر لوحة المفاتيح من إحدى المكونات الأساسية لجهاز الكمبيوتر، وهي تستخدم في إدخال البيانات الحرفية والرقمية

وكذلك الأوامر. حيث يوجد نوعين: لوحة المفاتيح "AZERTY"، لوحة المفاتيح "QWERTY"، ما الفرق بينهما؟

3. تعتبر لوحة المفاتيح من إحدى المكونات الأساسية لجهاز الكمبيوتر، وهي تستخدم في إدخال البيانات الحرفية والرقمية

وكذلك الأوامر. حيث يوجد نوعين: لوحة المفاتيح "AZERTY"، لوحة المفاتيح "QWERTY"، ما الفرق بينهما؟

- لوحة المفاتيح "AZERTY": تستخدم في البلدان الفرونكوفونية مثل: فرنسا، بلجيكا، تبدأ بالحرف A. (1 ن)

- لوحة المفاتيح "QWERTY": تستخدم في البلدان الأنجلوفونية مثل: الولايات المتحدة الأمريكية، تبدأ بالحرف Q. (1 ن)

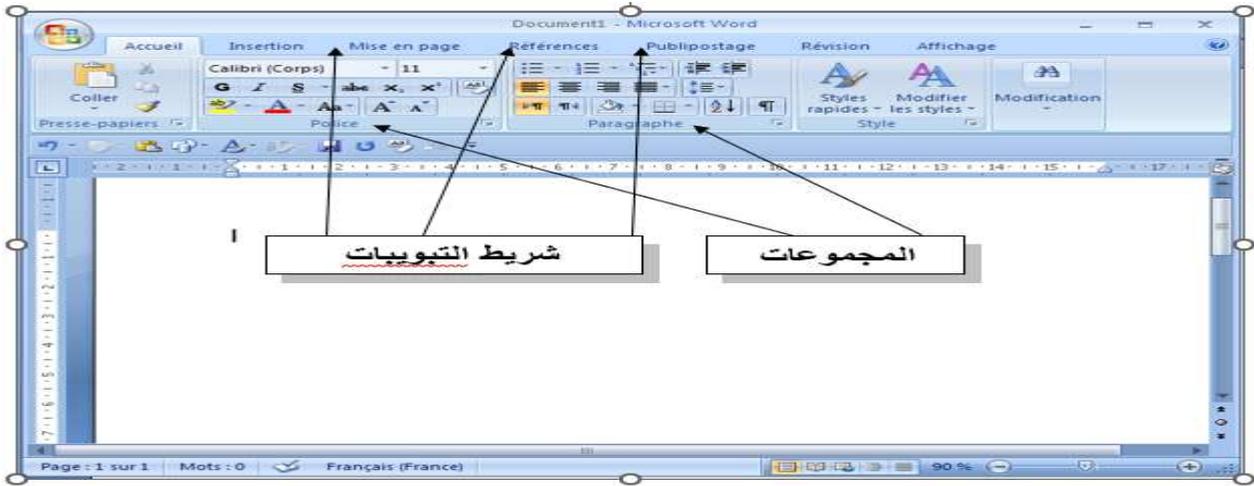
الجزء الثالث: (05 نقاط)

← يتم استخدام مفاتيح التحكم لتنفيذ إجراءات معينة، شرح مهام هذه المفاتيح:

- مفتاح Ctrl: يقوم بتغيير وظائف مفاتيح أخرى وذلك عند الضغط عليه والضغط على المفتاح الآخر في نفس الوقت..... (1ن)
- مفتاح Shift: يقوم بتغيير وظائف مفاتيح أخرى وذلك عند الضغط عليه والضغط على المفتاح الآخر في نفس الوقت..... (1ن)
- المفتاح Retour en arrière: ويسمى مفتاح الرجوع إلى الخلف مع الحذف ويقوم بحذف حرف واحد على يسار مؤشر الكتابة..... (1 ن)
- مفتاح Caps Lock: لتثبيت الحرف الكبير Majuscule..... (1ن)
- مفتاح المسافة: Espace: هذا المفتاح كثير الاستعمال في برنامج معالجة النصوص لتترك المسافة بين الكلمات..... (1ن)

الجزء الرابع: (05 نقاط)

← من أجل كتابة نصوص بطريقة سليمة يتم الاعتماد على مختلف التسهيلات التي يوفرها برنامج WORD: (1,5 ن)



تشمل الواجهة الرئيسية لهذا البرنامج مجموعة من التبويبات وكل تبويب يضم مجموعات. ومن بين هذه التبويبات نذكر :

Accueil	❖ الصفحة الرئيسية .. (0,5ن)
Insertion	❖ إدراج (0,5ن)
Mise en page	❖ تخطيط الصفحة (0,5ن)
Références	❖ مراجع (0,5ن)
Publipostage	❖ مراسلات (0,5ن)
Révision	❖ مراجعة (0,5ن)
Affichage	❖ عرض (0,5ن)

❖ تنظيم الورقة (1ن)