



إعلان عن استشارة رقم: 02 /ك.ع.أ.ه.م/ج.أ.ب./2026.

" اقتناء مواد وأدوات الصيانة والتنظيف "

يعلن عميد كلية علوم الأرض والهندسة المعمارية بجامعة أم البواقي عن استشارة للأشخاص الطبيعيين والمعنويين الذين لديهم نشاط مطابق لموضوع الاستشارة المتمثل في " اقتناء مواد وأدوات الصيانة والتنظيف " يجب على المتقدمين المهتمين سحب دفتر الشروط من الأمانة العامة للكلية الكائنة بمبنى الإدارة المركزية القديمة بالطابق الثاني، كما يجب أن تشمل العروض على ملف الترشيح و عرض تقني و عرض مالي ، يوضع كل من ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في أظرفه منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع الاستشارة وموضوعها وتتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " عرض تقني " أو " عرض مالي " ، حسب الحالة. وتوضع هذه الاظرفه في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل، يحمل عبارة: " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفه وتقييم العروض. - استشارة رقم: 02 /ج.أ.ب./ك.ع.أ.ه.م/2026 ". وفق النموذج التالي:

إلى السيد: عميد كلية علوم الأرض والهندسة المعمارية.

طلب إعلان عن استشارة رقم: 02/ك.ع.أ.ه.م/ج.أ.ب./2026

اقتناء مواد وأدوات الصيانة والتنظيف "

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفه وتقييم العروض "

أ-ملف الترشيح: (الوثائق من 01 إلى 11)

- 01-التصريح بالترشيح مملوء بعناية، ممضى ومختوم ومؤرخ.
- 02-التصريح بالنزاهة مملوء بعناية، ممضى ومختوم ومؤرخ.
- 03- نسخة من السجل التجاري.
- 04- نسخة من رقم التعريف الجبائي.
- 05- نسخة من القانون الأساسي للشركات في حال كان المتعهد شركة.
- 06- نسخة من شهادة النشاط C20 للسنة الجارية.
- 07- نسخة من التوطين البنكي RIB.
- 08- شهادة الانتساب وتسديد الاشتراك لصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS).
- 09- رقم التعريف الإحصائي (NIS).
- 10- شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية للأشخاص المعنوية لسنة 2025.
- 11- نسخة من الجدول الضريبي مصفى أو برزنامة تسديد.

ب- العرض التقني: (الوثائق من 01 إلى 03)

- 01- التصريح بالاكتتاب مملوء بعناية، ممضى ومختوم.
- 02- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على عبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد.
- 03- المذكرة التقنية التبريرية مملوءة بعناية ، ممضية، مختومة ومؤرخة.

ج- العرض المالي: (الوثائق من 01 إلى 03)

- 01- رسالة التعهد مملوءة بعناية، ممضاه، مختومة ومؤرخة.
- 02- جدول الأسعار بالوحدة مملوء بعناية بالأحرف والأرقام، ممضى ومختوم ومؤرخ.
- 03- تفصيل كمي وتقديري مملوء بعناية بالأحرف والأرقام ممضى ومختوم ومؤرخ.

- ❖ تودع العروض لدى الأمانة العامة للكلية بمبنى الإدارة المركزية القديم الطابق الثاني، وحددت مدة تحضير العروض بسبعة (07) أيام بالاستناد إلى التاريخ الأول للإعلان عن الاستشارة.
- ❖ حدد أخريوم وساعة لإيداع العروض بأخريوم من مدة تحضيرها وذلك على الساعة الواحدة زوالاً (13.00) وهي ساعة فتح الأظرفة.
- ❖ يتم فتح أظرفة ملفات الترشح والعروض التقنية والمالية في جلسة علنية بقاعة الاجتماعات لكلية علوم الأرض و الهندسة المعمارية بمبنى الإدارة المركزية القديم، الطابق الثاني وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه الجلسة.
- ❖ يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم مدة تساوي مدة تحضير العروض تضاف إليها ثلاثة أشهر تحتسب ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

13 أبريل 2026

أم البواقي، في :

مدير الكلية

كلية علوم الأرض  
والهندسة المعمارية  
د. معنصر عبد الكريم

