

الجمهورية المغربية الديمقراطية الشعبية.
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
جامعة العـ دبـي بن مـهـديـ أمـ الـ بوـاـقـيـ.

كلية عـلـمـ الـأـرـضـ وـ الـهـنـدـسـةـ الـمـعـمـارـيـةـ.
رـقـمـ التـعـرـيفـ الإـحـصـائـيـ : 001304015000765
المـقـرـ الـاجـتمـاعـيـ: طـرـيقـ قـسـنـطـينـيـةـ، أـمـ الـبوـاـقـيـ.

إعلان عن استشارة

رقم: 13/ج.أم البواني/ك.ع.ا.هـ.مـ/2024.

العملية: اقتناص عتاد الإعلام الآلي لفائدة الكلية.

يعلن عميد كلية علوم الأرض والهندسة المعمارية بجامعة أم البواني عن استشارة للمؤسسات، الشركات والأشخاص الذين لديهم نشاط مطابق لموضوع الاستشارة المتمثل في "التجارة لعتاد الإعلام الآلي، الكمبيوتر، لواحقه ومستهلكاته" أصحاب النشاط بالجملة أو التجزئة.

على المتعهدين المهتمين سحب دفتر الشروط من الأمانة العامة للكتابة الكائنة بمبنى الإدارة المركزية القديمة بالطابق الثاني. يجب أن تشتمل العروض على ملف الترشح وعرض تقني وعرض مالي، يوضع كل من ملف الترشح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفه منفصلة ومقدمة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع الاستشارة وموضوعها وتتضمن عبارة "ملف الترشح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي"، حسب الحالـةـ. وتوضـعـ هـذـهـ الـأـظـرـفـةـ فـيـ ظـرـفـ آخرـ مـقـفـلـ بـإـحـكـامـ وـمـغـفـلـ، يـحـمـلـ عـبـارـةـ: "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفـةـ وـتـقيـيمـ العـرـوـضـ". استشارة رقم: 13/ج.أم البواني/ك.ع.ا.هـ.مـ/2024. العملية: اقتناص عتاد الإعلام الآلي .

التعهد يجب أن يحتوي على الوثائق المبينة أدناه:

أ- ملف الترشح: (الوثائق من 01 إلى 11).

01. التصریح بالترشح مملوء ، مضى ومحظوظ ومؤخر.
02. التصریح بالنزاهة مملوء ، مضى ومحظوظ ومؤخر.
03. نسخة من السجل التجاري الإلكتروني يحمل النشاط المطلوب.
04. نسخة من رقم التعریف الجبائي.
05. نسخة من القانون الأساسي للشركات في حال كان المتعهد شركة.
06. نسخة من شهادة النشاط C20 للسنة الجارية.
07. نسخة من التوطين البنكي RIB.
08. شهادة الانتساب وتسديد الاشتراك لصندوق الضمان الاجتماعي لغير الاجراء (CASNOS).
09. رقم التعریف الإحصائي (NIS).
10. شهادة الإبداع القانوني للحسابات الاجتماعية للأشخاص المعنية لسنة 2023.
11. نسخة من الجـ دولـ الضـريـبيـ مـصـ فىـ أـبـ زـنـامـةـ تسـديـدـ.

ب- العرض التقني: (الوثائق من 01 إلى 03).

01. التصریح بالأكتتاب مملوء ، مضى ومحظوظ ومؤخر.
02. دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحـةـ عـبـارـةـ "قـرـئـ وـقـبـلـ" مـكتـوبـ بـخطـ الـيدـ.
03. المذكرة التقنية التبريرية مملوءة مضـيـ وـمـحـظـوظـ وـمـؤـخرـةـ.

ج- العرض المالي: (الوثائق من 01 إلى 03).

01. رسالة التعـهدـ مـمـلـوـءـ مـمـضـيـ وـمـحـظـوظـ وـمـؤـخرـةـ.
02. جـدولـ الـأسـعـارـ بـالـوـحدـةـ مـمـلـوـءـ بـالـحـرـفـ وـالـأـرقـامـ مـمـضـيـ وـمـحـظـوظـ وـمـؤـخرـ.
03. تـفصـيلـ كـمـيـ وـتـقـدـيرـيـ مـمـلـوـءـ بـالـحـرـفـ وـالـأـرقـامـ مـمـضـيـ وـمـحـظـوظـ وـمـؤـخرـ.

- تودع العروض لدى الأمانة العامة للكلية بمبنى الإدارة المركزية القديم الطابق الثاني وحددت مدة تحضير العروض أربعة (04) أيام بالاستناد إلى التاريخ الأول للإعلان عن الاستشارة.
- حدد آخر يوم وساعة لإيداع العروض باخر يوم من مدة تحضيرها وذلك على الساعة الواحدة زوالاً (13.00) وهي ساعة فتح الأظرف.
- يتم فتح أظرفه ملفات الترشح والعروض التقنية والمالية في جلسة علنية بقاعة الاجتماعات لكلية علوم الأرض والهندسة المعمارية بمبنى الإدارة المركزية القديم الطابق الثاني وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه الجلسة.

٩ ٠ سبتمبر ٢٠٢٤

أم البواني في :

محمد الملاية

