

جامعة العربي بن مهيدي أم البواقي

معهد تسيير التقنيات الحضرية

## التصحيح النموذجي لمقياس Management

الجواب الأول: (8 ن)

مخرجات خطة إدارة محتوى المشروع:

1- **خطة إدارة المحتوى**: خطة إدارة المحتوى هي أحد مكونات خطة أو برنامج إدارة المشروع الذي يصف كيفية تعريف المحتوى، تطويره، مراقبته، وإتقانه والتحقق منه. 1 ن  
تعدّ خطة إدارة المحتوى مدخلات أساسية في عملية تطوير خطة إدارة المشروع وعمليات إدارة المحتوى الأخرى 1 ن. تشمل مكونات خطة المحتوى على:

- عملية وضع بيان مفصّل لمحتوى المشروع:

- العملية التي تسمح بإنشاء هيكل تجزئة للأعمال من البيان التفصيلي لمحتوى المشروع. 0.5 ن
- الحماية التفصيلية التي تحدّد كيفية تحديث هيكل تجزئة العمل SDP والموافقة عليه. 0.5 ن
- عملية تحديد كيفية تحقيق القبول الرسمي للنتائج المنجزة للمشروع. 0.5 ن
- عملية التحكم في كيفية معالجة طلبات التغييرات في هيكل تجزئة العمل SDP لمحتوى المشروع، ترتبط هذه العملية بعملية تنفيذ الإدارة المتكاملة للتغيير بناء على احتياجات المشروع. قد تكون خطة إدارة المشروع رسمية أو غير رسمية أو مفصلة، أو مصاغة بشكل عام. 0.5 ن

2- **خطة إدارة المتطلبات**: تعتبر خطة إدارة المتطلبات أحد مكونات خطة إدارة المشروع أو البرنامج التي تصف كيفية تحليل المتطلبات وتوثيقها وإدارتها والعلاقة بين مراحل المشروع التي لها تأثير قوي على إدارة المتطلبات. 1 ن

يختار مدير المشروع العلاقة الأكثر فعالية للمشروع، ويوثق هذه المقاربة أو المنظور في خطة

إدارة المتطلبات وتعتمد معظم مكونات هذه الخطة على هذه العلاقة. 1 ن

تتضمن خطة إدارة المتطلبات، على سبيل المثال ولا الحصر على ما يلي:

- كيفية تخطيط وتتبع الأنشطة المفصّل عنها والمتعلّقة بأنشطة إدارة تكوين المتطلبات، 05 ن

- كيفية بدأ تغييرات المنتج، كيف سيتمّ تحليل التأثيرات وتتبعها والإبلاغ عنها ومستويات

التفويض المطلوبة للموافقة على تلك التغييرات، 0.5 ن

- تحديد أولويات المتطلبات، 0.5 ن

- مقاييس معالجة المنتج الذي سيتمّ استخدامه والأساس المرجعي لاستخدامه، هيكل التتبع للإشارة

إلى سمات المتطلبات التي سيتمّ استخدامها. 0.5 ن

### السؤال الثاني: (6 ن)

عبارة صحيح أم خطأ مع تصحيح الخطأ إن وجد.

1- هيكل تجزئة العمل أو تقسيم العمل هو تقسيم هرمي لمجمل الأعمال التي ستنفذ بواسطة فريق

المشروع لتحقيق أهدافه وإنشاء المخرجات المطلوبة. صحيح 1 ن

2- يصف بيان محتوى المشروع العمل الذي سيتمّ إنجازه والعمل الذي سيتمّ استبعاده. كما يسرد

ويصف أي قيود أو حدود داخلية أو خارجية قد تؤثر على تنفيذ المشروع. صحيح 1 ن

3- إدارة المشروع مجموعة من الأنشطة المترابطة غير الروتينية، لها بدايات ونهايات محدّدة،

وتنفذ بواسطة أشخاص أو منظمات لتحقيق أهداف محدّدة وفق تكلفة وزمن وجودة مسبق تحديدها

أيضاً. خطأ

"هي تطبيق المعرفة والمهارات والأدوات والتقنيات المستخدمة لأنشطة المشروع لتلبية احتياجات

المشاريع".

أو " هي إنجاز مجموعة من المهام والأدوات والتقنيات المطبقة أثناء تنفيذ المشروع"

أو ببساطة هي الاعتماد على الأساليب الإدارية الناجحة لإنجاز المشاريع. 1 ن



4- مهام الإدارة الوسطى التخطيط، التنظيم ووضع السياسات العامة و الأهداف. خطأ

مهام الإدارة الوسطى هي ترجمة الأهداف العامة إلى خطط وبرامج. 1 ن

5- محفظة المشاريع عبارة عن مجموعة من الأعمال التشغيلية أو المشاريع ذات العلاقة مع

بعضها البعض والتي تدار بشكل متكامل وذلك لتحقيق الفعالية في استخدام الموارد. خطأ

محفظة المشاريع هي عبارة عن مجموعة المشاريع والبرامج والأعمال التشغيلية والتوريدية التي

تدار كمجموعة واحدة بهدف تحقيق أهداف استراتيجية محددة للمنشأة". 1 ن

+ 1 ن للشرح

الجواب الثالث: (6 ن)

التعريف بوظائف المشروع التالية:(باختصار)

وظيفة الإنتاج هي عملية تحويل المواد الخام إلى سلع وخدمات بهدف الربح. 1 ن

وظيفة التسويق هي مجموعة من الدراسات والأعمال التي تركز على تلبية احتياجات ورغبات

المستهلكين بهدف تحقيق الأرباح. 1 ن

الوظيفة المالية هي الوظيفة المسؤولة عن إدارة أموال المؤسسة. 1 ن

وظيفة شؤون العمال هي الوظيفة المسؤولة عن إدارة شؤون الموظفين من اختيار، تعيين، ترقية،

إجازات، رواتب... 1 ن

وظائف الأعمال المكتبية هي الوظيفة المسؤولة عن تسيير أعمال المؤسسة كالتصوير، الطباعة

والمراسلات... 1 ن

+ 1 ن للشرح