



Siege social : Route de Constantine, Oum El Bouaghi

AVIS DE CONSULTATION

13 NOV 2024

N° 15 /UOEB/FSSH /2024

Le doyen de la faculté des sciences sociales et humaines de l'Université d'Oum El Bouaghi lance une consultation aux sociétés et aux entreprises spécialisées

Dans l'Hôtellerie

L'attribution de cette opération se fera en lot unique. Le retrait des documents de la consultation (cahiers des charges) peut s'effectuer dès le premier (1^{er}) affichage, auprès du bureau du S G en deuxième étage de la faculté. L'offre doit comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Ces documents sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention "Dossier de candidature", "Offre technique" ou "Offre financière", selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention

**"A n'ouvrir que par la COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES - CONSULTATION
N° 15 / FSSH /UOEB/ 2024, Hébergement et Hôtellerie Pour la faculté Des Sciences Sociales Et Humaines
Université D'Oum El Bouaghi"**

L'offre doit être accompagnée des pièces énumérées ci-dessous :

Alinéa 1 : le dossier de candidature

- une déclaration de candidature (annexe II);
- une déclaration de probité (Annexe I);
- les documents permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires :

a) capacités professionnelles

1. le registre de commerce normal ou biométrique (et tout document justifiant la nature et la qualité de l'activité)
2. le numéro d'identification fiscale (NIF)
3. le numéro d'identification statistique (NIS)
4. l'extrait de rôle apuré ou accompagné d'un échéancier de paiement
5. l'attestation de mise à jour CASNOS
6. l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux en cours de validité pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit algérien
7. Mémoire technique justificatif

Alinéa 2 : l'offre technique

- une déclaration à souscrire (Annexe III);

- le cahier des charges (Cahier des Clauses Administratives Générales, Cahier des Prescriptions Techniques, Cahier des Prescriptions Spéciales) portant à la dernière page la mention manuscrite "lu et accepté".

Alinéa 3 : l'offre financière

- la lettre de soumission (Annexe IV);
- le bordereau des prix unitaires (BPU);
- le détail quantitatif et estimatif (DQE);

*Les documents demandés sont des photocopies conformes aux originaux et doivent être valides le jour de l'ouverture des plis. Avant la signature de la convention, l'attributaire provisoire doit présenter les documents originaux pour vérification.

*Les soumissions doivent être déposées au bureau du deuxième (02^{ème}) étage de la faculté. La durée accordée pour la préparation de l'offre est fixée à cinq (05) jours par référence à la date du premier (1^{er}) affichage des placards publicitaires de cet avis de consultation. La période de validité de l'offre est fixée à quatre vingt quinze (95) jours.

*La date et l'heure d'ouverture des plis des offres (dossier de candidature, techniques et financières) correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres.

*Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. Le créneau horaire de dépôt des offres est fixé le jour limite de dépôt des offres de neuf (09H00) heures à onze (11H00) heures. L'heure d'ouverture des plis est fixée le jour limite de dépôt des offres à onze (11H00) heures, en bureau du SG qui se trouve au deuxième (2^{ème}) étage. Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires désireux d'y assister aux travaux de la commission d'ouverture des plis.

Le doyen

13 NOV 2024

