

جامعة العربي بن مهيدي – أم البواقي – كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية



قسم العلوم الإنسانية

- الشروط الواجب الالتزام بها في كتابة مذكرة ماستر

(word+ pdf) ترسل المذكرات في صيغة الكترونية فقط الى الأستاذ المشرف بصيغتى -1

- المذكرة يجب أن تتضمن الإذن بالإيداع ممضي من قبل المشرف + ورقة الالتزام بالنزاهة العلمية ممضى من قبل الطالب (تحمل من موقع الكلية)

- يرسل تقرير التربص كذلك الى الأستاذ المشرف بصيغة (pdf)

2-الحجم ونوعية الخط:

نوع الخط	حجم الخط		
SimplifiedArabic	16 خط	كتابة المذكرة	1
SimplifiedArabic	18خط داكن	عناوين الفصول	2
SimplifiedArabic	16 خط داکن	عناوين المباحث	3
SimplifiedArabic	16 خط داکن	العناوين الفرعية	4
SimplifiedArabic	12	التهميش بالعربية	5
Times New Roman	14	النصوص بالفرنسية	6
Times New Roman	10	التهميش بالفرنسية	

3 - نظام الفقرات:

-تكتب الفقرات: 1 سم قبل بداية الفقرة

- تكتب الفقرات بطريقة:justifier en bas

-المسافات بين الأسطر 1,15 سم

4- المقاسات:

Haut	الأعلى: 2	من اليمين : 2.5 سم
Bas	الاسفل: 2	من اليسار :2
		Gauche

5-ترتيب عناصر المذكرة:

(page de garde)الغلاف الأمامي-1

2-ورقة بيضاء

```
(page de garde)نسخة من الغلاف الامامي -3
```

4-صفحة الشكر (إن وجدت).

5-صفحة الإهداء (إن وجدت).

4-قائمة المختصرات (بالعربية وبلغة اجنبية أخرى ان وجدت).

5-مقدمة.

6-الفصول.

7-خاتمة.

9-قائمة الملاحق.

10-البيبليوغرافيا.

11-الفهرس.

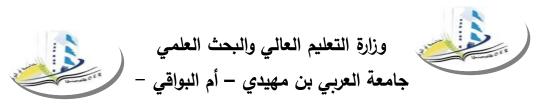
12-ورقة بيضاء.

13-الغلاف الخارجي يحتوي (ملخص بالعربية+ الكلمات المفتاحية + ملخص بالإنجليزية).

ملاحظة:

أي سرقة علمية هي عمل غير اخلاقي يعاقب عليه القانون الداخلي للمؤسسة وتعرض المعني بالأمر إلى:

- الشطب والطرد من المؤسسة الجامعية.
- -الحرمان من الحصول على الشهادة ولو بعد التخرج.
 - للمؤلف حق المتابعة لدى الجهات القضائية



كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية قسم العلوم الإنسانية

عنوان المذكرة:	
••••••	
مذكرة لنيل درجة الماستر في	
تخصص:	

إعداد الطالب (ة):

أعضاء لجنة المناقشة:

الصفة	الرتبة	الإسم واللقب
رئيسا	•••••	اسم ولقب الاستاذ
مشرفا ومقررا	•••••	//
عضوا مناقشا	•••••	//

نوقشت بتاريخ:

السنة الجامعية: 2024/2023