



جامعة العربي بن مهدي - أم البواقي -
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية
قسم العلوم الإنسانية



- الشروط الواجب الالتزام بها في كتابة مذكرة ماستر

- 1- ترسل المذكرات في صيغة إلكترونية فقط الى الأستاذ المشرف بصيغتي (word+ pdf)
- المذكرة يجب أن تتضمن الإذن بالإيداع ممضي من قبل المشرف + ورقة الالتزام بالنزاهة العلمية ممضي من قبل الطالب (تحمل من موقع الكلية)
- يرسل تقرير التربص كذلك الى الأستاذ المشرف بصيغة (pdf)
- 2- الحجم ونوعية الخط:

نوع الخط	حجم الخط		
SimplifiedArabic	16 خط	كتابة المذكرة	1
SimplifiedArabic	18 خط داكن	عناوين الفصول	2
SimplifiedArabic	16 خط داكن	عناوين المباحث	3
SimplifiedArabic	16 خط داكن	العناوين الفرعية	4
SimplifiedArabic	12	التهميش بالعربية	5
Times New Roman	14	النصوص بالفرنسية	6
Times New Roman	10	التهميش بالفرنسية	

3- نظام الفقرات :

- تكتب الفقرات : 1 سم قبل بداية الفقرة
- تكتب الفقرات بطريقة: justifier en bas
- المسافات بين الأسطر 1,15 سم
- 4- المقاسات:

من اليمين : 2.5 سم	Droite	الأعلى : 2	Haut
من اليسار : 2		الاسفل : 2	Bas
Gauche			

5- ترتيب عناصر المذكرة:

1- الغلاف الأمامي (page de garde)

2- ورقة بيضاء

3-نسخة من الغلاف الامامي (page de garde)

4-صفحة الشكر (إن وجدت).

5-صفحة الإهداء (إن وجدت).

4-قائمة المختصرات(بالعربية وبلغة اجنبية أخرى ان وجدت).

5-مقدمة.

6-الفصول.

7-خاتمة.

9-قائمة الملاحق.

10-البيبليوغرافيا.

11-الفهرس.

12-ورقة بيضاء.

13-الغلاف الخارجي يحتوي (ملخص بالعربية+ الكلمات المفتاحية + ملخص بالإنجليزية).

ملاحظة:

أي سرقة علمية هي عمل غير اخلاقي يعاقب عليه القانون الداخلي للمؤسسة وتعرض المعني بالأمر إلى:

- الشطب والطرء من المؤسسة الجامعية.

-الحرمان من الحصول على الشهادة ولو بعد التخرج.

- للمؤلف حق المتابعة لدى الجهات القضائية



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة العربي بن مهيدي - أم البواقي
كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية
قسم العلوم الإنسانية



عنوان المذكرة:

.....

مذكرة لنيل درجة الماجستير في

تخصص:

تحت إشراف :

.....

إعداد الطالب (ة):

.....

أعضاء لجنة المناقشة:

الصفة	الرتبة	الإسم واللقب
رئيسا		اسم ولقب الاستاذ
مشرفا ومقررا		//
عضوا مناقشا		//

نوقشت بتاريخ:

السنة الجامعية: 2024/2023