

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة العربي بن مهيدي أم البواقي
كلية العلوم الإجتماعية و الإنسانية

رقم التعريف الإحصائي : 001304019017748

المقر الاجتماعي : طريق قسنطينة ، أم البواقي

2023/10/01

إعلان عن استشارة

رقم: 09/ج. أم البواقي/ك.ع.إ. 2023.

التربصات الميدانية و في الوسط المهني لفائدة الطلبة (النقل و التنقل)

يعلن عميد كلية العلوم الإجتماعية و الإنسانية بجامعة أم البواقي عن استشارة للمؤسسات، الشركات والأشخاص الذين لديهم نشاط مطابق لموضوع الاستشارة المتمثل في "التربصات الميدانية و في الوسط المهني لفائدة الطلبة (النقل و التنقل)".

على المتعهدين المهتمين سحب دفتر الشروط من الأمانة العامة للكلية بالطابق الثاني ، يجب أن تشمل العروض على ملف الترشيح و عرض تقني و عرض مالي ، يوضع كل من ملف الترشيح و العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع الاستشارة وموضوعها وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" ، حسب الحالة. وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل ، يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض - استشارة رقم: 09/ج.أ.ب/ك.ع.إ. 2023" "التربصات الميدانية و في الوسط المهني لفائدة الطلبة (النقل و التنقل)" التعهد يجب أن يحتوي على الوثائق المبينة أدناه :

أ- ملف الترشيح : (الوثائق من 01 إلى 04)

1. التصريح بالترشيح مملوء ، ممضى ومختوم.
2. نسخة من رقم التعريف الجبائي.
3. التصريح بالنزاهة مملوء ، ممضى ومختوم.
4. وسائل مادية : نسخ من البطاقات الرمادية و شهادات التأمين لوسائل النقل المسخرة للخدمات موضوع الاستشارة.
5. نسخة من السجل التجاري.
6. نسخة من مستخرج الضرائب ساري الصلاحية بوضعية مسواة أو برزنامة تسديد الديون.
7. نسخة من رقم التعريف الجبائي.
8. القانون الأساسي للشركات في حل كان المتعهد شركة.

ب - العرض التقني : (الوثائق من 01 إلى 05)

1. التصريح بالاكتمال مملوء ، ممضى ومختوم.
2. دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على عبارة "قرئ و قبل" مكتوبة بخط اليد.
3. نسخة من السجل التجاري.
4. نسخة من مستخرج الضرائب ساري الصلاحية بوضعية مسواة أو برزنامة تسديد.

ج - العرض المالي : (الوثائق من 01 إلى 03)

1. رسالة التعهد مملوءة بمضاهة ومختومة.
2. جدول الأسعار بالوحدة مملوء بالحرف والأرقام ممضى ومختوم.
3. تفصيل كمي وتقديري مملوء بالحرف والأرقام ممضى ومختوم.

- تودع العروض لدى الأمانة العامة للكلية بالطابق الثاني وحددت مدة تحضير العروض بخمسة (05) أيام بالاستناد إلى التاريخ الأول للإعلان عن الاستشارة.

- حدد آخر يوم وساعة لإيداع العروض بآخر يوم من مدة تحضيرها وذلك على الساعة الواحدة زوالا (13.00) وهي ساعة فتح الأظرفة.

- يتم فتح أظرفة ملفات الترشيح والعروض التقنية والمالية في جلسة علنية بقاعة الاجتماعات للكلية وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية ، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي ، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه الجلسة.

- يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة تساوي مدة تحضير العروض تضاف إليها ثلاثة أشهر تحسب ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

