**رقم التسجيل**

**إطار خاص بالإدارة**

**إستمارة التسجيل فى الدكتوراه**

بالدكتوراه أول تسجيل première inscription en Doctorat

***Formulaire d’inscription en Doctorat***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **التكوين في الطور الثالث** | **Formation 3ème cycle)** | **Doctorat en sciences** | **دكتوراه في العـلوم** |
| **Cocher dans**  **la case correspondante** | | يتم التأشير داخل  الخانة المناسبة | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **التخصص:** | **الفرع:** | **الميدان:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Domaine:** | **Filière :** | **Spécialité:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Année universitaire** | **20\_ \_\_\_\_/20\_\_\_\_\_** | **السنة الجامعية** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadre réservé au candidat** | **خاص بالمترشح** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اللقب  الإسم |  | Nom  Prénom |
|  |
|  |  |  |
| تاريخ الميلاد  المكان(البلدية.الولاية.الرمز) |  | Date naissance  Lieu (commune. wilaya. code postal) |
|  |
| الجنسية  إبن  و إبن |  | nationalité  Fils de  Et de |
|  |
|  |
|  |  |  |
| اختصاص الماجستير/الماستر  المؤسسة المانحة للشهادة |  | Spécialité du Magister /Master  Université d’obtention |
|  |
|  |  |  |
| عنوان المترشح مع الرمز البريدي |  | Adresse du candidat avec code postal |
|  |  |  |
| البريد الإلكتروني للمترشح |  | Courriel |
|  |  |  |
| الهاتف |  | Téléphone |
| النشاط المهني ( إن وجد) |  | Activité professionnelle  (s’il y a lieu) |
| المؤسسة المستخدمة |  | Organisme employeur |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadre réservé au Directeur de thèse** | **إطار خاص بالمشرف على الأطروحة** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الاسم واللقب |  | Nom & Prénom |
|  |  |  |
| الرتبة |  | Grade |
|  |  |  |
| القسم |  | Département |
|  |  |  |
| عنوان المؤسسة |  | Adresse de l’établissement |
|  |  |  |
| البريد الالكتروني |  | Courriel |
|  |  |  |
| هاتف المشرف |  | Téléphone personnel du  Directeur de thèse |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadre réservé au Co-directeur de thèse (s'il existe)** | **إطار خاص بالمشرف المساعد (إن وجد)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الإسم واللقب |  | Nom & Prénom |
|  |  |  |
| الرتبة |  | Grade |
|  |  |  |
| القسم |  | Département |
|  |  |  |
| عنوان المؤسسة |  | Adresse de l’établissement |
|  |  |  |
| البريد الالكتروني |  | Courriel |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| هاتف المشرف المساعد |  | Téléphone personnel du  Co-Directeur de thèse |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadre réservé à la description de la thèse**  Première Inscription en Doctorat | **إطار خاص بوصف الأطروحة** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان الأطروحة |  | | | Intitulé de la thèse |
|  |  | | |  |
| تاريخ أول تسجيل | |  | Date de première inscription | |
|  | |  |  | |
| التاريخ المحتمل للمناقشة | |  | Date probable de soutenance | |

|  |  |
| --- | --- |
| Description de la problématique de recherche (250 mots ) | وصف إشكالية البحث ( 250 كلمة ) |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Description des objectifs de la thèse (250 à 300 mots) | وصف أهداف الأطروحة ( 250- 300 كلمة) |
|  | |

بالدكتوراه أول تسجيل Première inscription en Doctorat

|  |  |
| --- | --- |
| Mots clés (4 à 6 au moins) | (الكلمات المفتاحية 4 – 6) |
|  | |
| Plan de travail de la thèse | خطة عمل الأطروحة |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Référence bibliographique | المراجع |
|  | |

|  |
| --- |
| **Le suivi du dossier de la thèse de doctorat se fera dans le cadre d’un carnet qui inclura la fiche de la 1ère inscription et qui sera complété par  les fiches de réinscription (2ème ,3ème …)**  إ**ن متابعة ملف الدكتوراه يكون من خلال دفتر يتضمن: استمارة أول تسجيل والتي ستتبع باستمارات إعادة التسجيل للسنة الثانية والثالثة** ... |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadre réservé au laboratoire d’accueil**  بالدكتوراه أول تسجيل Première Inscription en Doctorat | **خاص بالمخبر المستقبل** |
| A compléter obligatoirement pour les inscrits en Formation 3ème cycle Doctorat (LMD) et facultatif pour doctorat en Science  **يجب استكماله إجباريا بالنسبة للمسجلين في التكوين في الطور الثالث دكتوراه ل م د و اختياريا بالنسبة لدكتوراه العلوم** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان المخبر |  | | | | Intitulé du Laboratoire |
|  |  | | | |  |
| اسم ولقب المدير | |  | | Nom & Prénom du Directeur | |
|  | | |  | | |
| البريد الالكتروني | |  | | Courriel | |
|  | |  | |  | |
| الهاتف | |  | | Téléphone | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Visas et Engagements**  بالدكتوراه أول تسجيل Première Inscription en Doctorat | **تأشيرات و تعهدات** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تعهد المترشح (تاريخ وإمضاء)** | **تعهد المشرف (تاريخ وإمضاء)** | **تأشيرة رئيس القسم** |
| **Engagement du Candidat**  **(date et signature)** | **Engagement du Directeur de thèse**  **(date et signature)** | **Visa du ِChef du département** |
| **تأشيرة اللجنة العلمية للقسم** | **مدير المخبر (تاريخ وإمضاء)** | **تأشيرة عميد الكلية** |
| **Visa du C.S.D** | **Engagement du Directeur du laboratoire (Date et signature)** | **Visa du Doyen** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Directives de remplissage du formulaire**  بالدكتوراه أول تسجيل Première Inscription en Doctorat | **تعليمات ملء الاستمارة** |

Le candidat est appelé à remplir soigneusement ce formulaire en collaboration avec le directeur et le co-directeur de thèse s’il existe. Les directives suivantes doivent être respectées :

1. Le formulaire doit être rempli par le traitement de texte Microsoft Word
2. Cocher le type de doctorat auquel vous voulez vous inscrire dans l’entête de la première page du formulaire
3. Remplir dans le pied de page la rubrique « Intitulé de la thèse »
4. Ne pas remplir la rubrique « Code »
5. Eliminer cette page du formulaire
6. Vérifier le numéro de page/nombre de pages
7. Imprimez le formulaire en trois exemplaires, signez le et faites le signer par le Directeur et le Co-directeur de la thèse s’il existe.
8. Les trois exemplaires doivent être transmis au Directeur du laboratoire concerné pour qu’il remplisse manuellement la partie concernant l’engagement de son laboratoire et signe son engagement dans la dernière page
9. Les trois exemplaires doivent être ajoutés au dossier d’inscription qui se compose des pièces suivantes :
   1. Une quittance de payement des frais d’inscription
   2. Deux enveloppe timbrée et libellée à l’adresse du candidat
   3. Trois photos d’identité récentes
   4. Acte de naissance
   5. Photocopies légalisées de tous les diplômes acquis
   6. Identification du sujet par le CERIST
   7. Si le directeur/co-directeur de thèse encadre pour la première fois dans le département d’inscription du candidat, il joint son CV et la copie de l’arrêté de nomination à son grade.
   8. En cas d’activité professionnelle, joindre une attestation de fonction.

**Important :**

**Lorsque le candidat signe le présent formulaire il s’engage implicitement à respecter :**

* le règlement régissant la préparation d’un travail de thèse de doctorat
* le règlement du laboratoire d’accueil
* la déontologie relative au travail scientifique (notamment l’exclusion du plagiat sous toutes ses formes)
* les directives de son directeur/co-directeur de thèse
* le plan décrit dans ce formulaire et signaler toute modification dans le formulaire relatif à la réinscription

**يتعين على المترشح ملء الاستمارة بعناية بالتعاون مع مدير البحث والمشرف المساعد ( إن وجد)، وذلك وفقا للتوجيهات التالية :**

1. **يجب ملء الاستمارة وفق نظام Microsoft Word .**
2. **ضع علامة مناسبة لنوع الدكتوراه التي ترغب التسجيل فيها أعلى الصفحة الأولى لهذه الاستمارة.**
3. **ضع في أسفل الصفحة : عنوان الأطروحة .**
4. **لا تملأ الخانات ( المرمزة)**
5. **لا يجب ظهور صفحة التوجيهات هذه مع استمارة التسجيل .**
6. **راجع ترقيم استمارة التسجيل .**
7. **أسحب هذا النموذج في ثلاثة نسخ، قم بملئه وإمضائه، ثم إمضائه من قبل مدير الأطروحة والمشرف المساعد (إن وجد).**
8. **يجب عرض هذه الاستمارات الثلاث على السيد مدير المخبر المعني، لكتابة تعهده( بخط اليد) في الخانة المناسبة الموجودة في آخر الصفحة.**
9. **ترفق هذه الاستمارات الثلاث مع ملف التسجيل الذي يتكون من الوثائق التالية:**
10. **قسيمة حقوق التسجيل .**
11. **ظرفان بريديان بالطابع عليهما عنوان المترشح .**
12. **ثلاث صور شمسية حديثة.**
13. **شهادة ميلاد.**
14. **نسخة طبق الأصل عن كل الشهادات المحصل عليها .**
15. **وثيقة تحديد الموضوع الخاصة ب CERIST**
16. **يجب إرفاق السيرة الذاتية وآخر قرار التعيين في الرتبة ، إذا كان مدير الأطروحة أو المساعد يشرف لأول مرة في القسم المعني بالتسجيل ،**
17. **في حالة ممارسة أي نشاط مهني ، يجب إرفاق الملف بشهادة وظيفة**

**.**

**هـــــام:**

**عند إمضاء المترشح لاستمارة التسجيل يكون قد تعهد ضمنيا على احترام :**

**- القانون المسير لتحضير أطروحة الدكتوراه .**

**- قانون المخبر المستقبل .**

**- أخلاقيات البحث العلمي ، المتعلقة خاصة بالسرقة والقرصنة العلمية ، بكل أنواعها.**

**- ضرورة احترام المترشح لتوجيهات الأستاذ المشرف/ المشرف المساعد.**

**- يجب احترام مخطط العمل الموجود في استمارة التسجيل ، وعلى الطالب أن يعلن أثناء إعادة التسجيل كل تعديل يطرأ على الخطة .**