

Exercice 1

- 1) L'automatisation consiste à informatiser le S.I en mettant en place (par le déploiement) des outils informatiques.

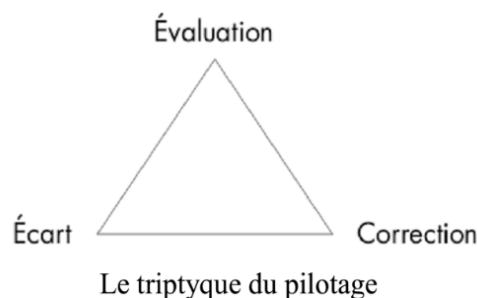
Fonctions de base d'un S.I :

- Collecter l'information
- Stocker l'information
- Traiter l'information
- Diffuser/communiquer l'information

- 2) La signification des acronymes suivants : SOA, CRM, CMS

Service Oriented Architecture, Customer Relationship Management, Content Management System.

- 3) L'évaluation est un instrument de gestion qui consiste en la réalisation de mesures qui permettent de dire si un fonctionnement est performant ou pas et quelles sont les actions de correction et d'amélioration à mener.



Évaluer c'est mettre en rapport une situation de fait à un moment donné et un objectif visé qu'il soit considéré comme objectif minimal, moyen ou maximal. L'évaluation est alors un instrument de gestion itératif qui doit permettre de diagnostiquer des faiblesses et mesurer les écarts, déboucher sur des actions correctives et enfin réévaluer la situation (cyclique).

- 4) Quels sont les conditions à respecter pour assurer l'alignement stratégique du système d'information de l'entreprise?

- Compréhension et intégration de la stratégie de l'entreprise par la fonction système d'information dans son ensemble ; la fonction système d'information met en œuvre les structures, les organisations et les outils qui veillent à ce qu'elle poursuive cette intégration.
- Prise en compte des contraintes et des opportunités de l'informatique dans la stratégie de l'entreprise.

5) Lors d'une démarche d'urbanisation les vues sur le SI qui en découlent :

- la vue métier, celle des processus métiers qui contribuent à la stratégie de l'entreprise ;
 - la vue fonctionnelle, offrant un cadre de structuration cible des informations et traitements nécessaires aux processus métiers : le « plan d'occupation des sols (POS) fonctionnel du SI » ;
 - la vue informatique, recouvrant les applications qui automatisent les fonctions ;
 - la vue technique, relative à l'infrastructure technique permettant l'exploitation des applications.
- Remarque – La vue informatique peut regrouper la vue applicative et la vue technique.

Exercice 2

1.

- Une architecture modulaire
- Une seule base de données partagée par tous les modules

2.

Arguments en faveur des PGIs

- Réduction des coûts de maintenance et/ou amélioration des processus.
- Réduction des délais de traitement ou d'acheminement des flux d'informations dans l'entreprise.
- Une seule base de données unifiée (pas de redondance)
- Un seul logiciel pour gérer toutes les activités des différents services de l'entreprise
- Pas de coût de synchronisation entre différents logiciels (puisque'un seul)
- Développement de l'entreprise (nouveaux produits, services, domaines, ...)
- Meilleur positionnement vis-à-vis de la concurrence.

Arguments en défaveur des PGIs

- L'ERP n'est pas très souple (ou configuration trop longue) et l'entreprise doit parfois changer son fonctionnement pour s'adapter à l'ERP
- Investissement lourd (le retour sur investissement peut être assez long)
- Contrairement à ce qui est annoncé, il couvre rarement tous les besoins de l'entreprise
- Certaines fonctionnalités vendues avec l'ERP ne sont pas utiles pour l'entreprise
- Nombreux cas d'échec de projets ERP

3. Démarche pour choisir un PGI

1-Identifier le contexte

Identifier la vision de la direction.

Définir les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs.

Définir les priorités du projet et effectuer un planning des étapes à réaliser.

Définir les objectifs du projet.

Analyser le budget alloué.

2-Etudier les exigences

Analyser les forces et faiblesses du système existant ;

Analyser les modes de fonctionnement de l'entreprise

Analyser le processus business (organisation, flux de données) ;

Définir précisément les besoins ;

Traduire les besoins en fonctionnalités et performance ;

Appréhender les risques en cas de compromis.

3-Explorer le marché

Comparer et évaluer les divers ERP envisageables ;

Effectuer une présélection sur la base de prioritaires (fonctionnels, techniques, budgétaires).

4-Réaliser des appels d'offres

Rédiger un cahier des charges.

Rédiger une grille d'analyse des offres.

5-Sélectionner

Analyser les offres.

Établir un scénario d'essai.

Évaluer le logiciel en utilisant des critères comparatifs.

Négocier le contrat (offre, accompagnement, formation, etc.).

4. Les logiciels EAI sont une alternative aux solutions ERP Enterprise Resources Planning (progiciel de gestion intégré). Alors que l'ERP fournit une solution pour toutes les fonctions de l'entreprise, l'EAI permet de rendre compatibles les différents produits existant dans l'entreprise.

Ce sont des logiciels intermédiaires (middleware) qui créent une interface ou un pont entre des applications différentes via des échanges de données restructurées selon un format de type XML.

Exercice3

QCM :

1. Une méthode de gestion des SI (évolution, maintenance, ...) calquée sur celles utilisées pour planifier l'habitat urbain .
2. Des diagrammes UML
3. Donnée et modèle d'interprétation.
4. Enterprise Resource Planning
5. Progiciel de Gestion Intégré
6. Plusieurs modules spécifiques et une seule BDD
7. Vrai
8. Faux
9. Faux
10. Faux